

EMPRESA PÚBLICA ESPE INNOVATIVA

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Rendición
de Cuentas  2020

Mayo 2021

ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN.....	5
II.	CONTENIDO DEL REPORTE GERENCIAL	5
1.	LA EMPRESA PÚBLICA.....	5
2.	FACTORES DEL ENTORNO, MERCADO / INDUSTRIA QUE INCIDEN EN LAS OPERACIONES	7
3.	CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA Y DISPOSICIONES.....	11
3.1.	<i>Cumplimiento de Convenios Interinstitucionales</i>	11
3.2.	<i>Cumplimiento de Resoluciones de Directorio</i>	14
4.	RESULTADOS PLAN ESTRATÉGICO	25
5.	RESULTADOS OPERACIONALES Y PLAN DE NEGOCIOS	27
5.1.	<i>Resultados por línea de negocios versus metas</i>	27
5.2.	<i>Estrategias implementadas para alcanzar los resultados</i>	29
5.3.	<i>Resultados y Cumplimiento del Plan de Negocios</i>	38
5.4.	<i>Avance en la ejecución de Proyectos</i>	39
6.	GESTIÓN FINANCIERA	52
6.1.	<i>Gestión financiera contable</i>	52
6.2.	<i>Indicadores Financieros</i>	71
6.3.	<i>Estado de los procesos de auditorias</i>	72
6.4.	<i>Procesos de Compras Públicas</i>	72
7.	GESTIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	73
7.1.	<i>Gestión de procesos y calidad</i>	73
7.2.	<i>Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR</i>	76
7.3.	<i>Remuneraciones mensuales por rango y por proceso</i>	76
7.4.	<i>Variación del número de personal</i>	77
7.5.	<i>Variación de la masa salarial</i>	77
7.6.	<i>Indicadores de Gestión</i>	78
7.7.	<i>Clima laboral</i>	79
7.8.	<i>Equidad de género</i>	80
7.9.	<i>Seguridad y salud ocupacional</i>	81
8.	GESTIÓN JURÍDICA.....	82
9.	CONCLUSIONES.....	83
10.	ACCIONES RELEVANTES PARA EL SIGUIENTE AÑO.....	84
11.	ANEXOS.....	85
11.1.	<i>Anexo 1.- Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Patronales</i>	85

11.2. Anexo 2.- Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Tributarias.....	85
Anexo 1.-.....	86
<i>Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Patronales.....</i>	<i>86</i>
Anexo 2.-.....	87
<i>Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Tributarias.....</i>	<i>87</i>

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Convenios Interinstitucionales.....	12
Tabla 2: Resoluciones de Directorio.....	15
Tabla 3: Resultados Plan Estratégico	25
Tabla 4: Resultados por Dirección de Gestión.....	28
Tabla 5: Capacidad Asociativa	30
Tabla 6: Cumplimiento Plan de Negocios.....	38
Tabla 7: Ejecución de Proyectos.....	39
Tabla 8: Análisis de Gestión de Proyectos.....	40
Tabla 9: Ejecución Proyectos	44
Tabla 10: Análisis de Gestión de Proyectos.....	45
Tabla 11: Ejecución Proyectos	48
Tabla 12: Análisis de Gestión de Proyectos.....	49
Tabla 13: Estado de Situación Financiera	52
Tabla 14: Deudores Comerciales.....	54
Tabla 15: Antigüedad Deudores Comerciales.....	55
Tabla 16: Anticipo Proveedores	56
Tabla 17: Inventarios.....	56
Tabla 18: Detalle de Planta y Equipo	57
Tabla 19: Registros por aplicación NIIF	57
Tabla 20: Cuentas por cobrar años anteriores.....	58
Tabla 21: Cuentas por cobrar años anteriores (otros).....	58
Tabla 22: Cuentas por pagar	59
Tabla 23: Antigüedad cuentas por pagar.....	59
Tabla 24: Anticipos bienes y servicios clientes.....	60
Tabla 25: Fondos a terceros	60
Tabla 26: Provisión de cuentas por pagar a proveedores.....	61
Tabla 27: Obligaciones por pagar	61
Tabla 28: Obligaciones a largo plazo	62
Tabla 29: Pasivos no corrientes	62
Tabla 30: Otras reservas	63
Tabla 31: Estado de Resultados	63
Tabla 32: Ingresos y Egresos 2020	64
Tabla 33: Presupuesto Operativo Administrativo – Matriz del 01 de enero al 31 de diciembre 2020	65
Tabla 34: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Capacitación.....	68
Tabla 35: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología.....	68
Tabla 36: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Proyectos.....	69

Tabla 37: Resumen Plan de Negocios 2020	70
Tabla 38: Distribución excedente	71
Tabla 39: Indicadores Financieros	71
Tabla 40: Procesos de Auditoría	72
Tabla 41: Procesos de Compras Públicas.....	72
Tabla 42: Gestión por Procesos – Catálogo de procesos en mejora o por mejorar	74
Tabla 43: Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR	76
Tabla 44: Remuneraciones mensuales por rango y por proceso	76
Tabla 45: Información anual.....	78
Tabla 46: Clima Laboral.....	79
Tabla 47: Capacitaciones	81
Tabla 48: Identificación y control de riesgos	81

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Mapa Estratégico.....	7
Ilustración 2: Antigüedad Deudores Comerciales	55
Ilustración 3: Número de personas 2020.....	77
Ilustración 4: Masa Salarial 2020.....	78
Ilustración 5: Procesos en el Contencioso Administrativo	82
Ilustración 6: Procesos de Mediación	83



I. INTRODUCCIÓN

ESPE – INNOVATIVA E.P. para su creación, subrogó los derechos y obligaciones del Centro de Desarrollo y Transferencia de Tecnología ESPE - CECAL; este Centro fue creado en junio de 2003 como persona jurídica de Derecho Público, adscrita a la Escuela Politécnica del Ejército - ESPE, cuyo objeto fue ofrecer una alternativa para la adaptación de tecnologías al desarrollo del país, y buscar soluciones a los requerimientos educativos, científicos, técnicos y tecnológicos de los distintos sectores de la población, con miras al desarrollo y competitividad. Éste nació sobre la base del Centro de Capacitación Informática CECAL, mismo que apoyaba la alfabetización informática en el Ecuador.

Hoy por hoy, es de gran responsabilidad para los actores de la transformación social del país, en este caso, el Honorable Consejo Universitario de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, participar y contribuir con alternativas de solución, frente al mayor compromiso asumido por el Estado, como es el pago de la deuda social; por ello, al amparo de lo dispuesto en el artículo 14 del Estatuto de la ESPE, en el que se establece las atribuciones del Honorable Consejo Universitario, específicamente en la letra t. aprobar la creación de personas jurídicas distintas e independientes de la institución, para que realicen actividades económicas, productivas o comerciales, de acuerdo al artículo 39 de la LOES; es que los Señores Miembros, tomaron la decisión de crear esta Empresa Pública denominada ESPE-Innovativa EP.

La Empresa Pública ESPE INNOVATIVA EP, tiene como finalidad conformarse como un ente articulado de la relación de la Universidad de las fuerzas Armadas – ESPE con el entorno nacional e internacional generando un proceso de retroalimentación con los procesos de docencia, investigación y vinculación con la sociedad, a través de procedimientos planificados y regulados.

La empresa pública pretende ser una empresa reconocida a nivel nacional y referente de la región en el diseño, determinación, gestión, implementación, desarrollo, ejecución, operación y administración de proyectos de obras, bienes y servicios, producción tecnológica, promoción de la investigación, capacitación especializada, presencial o virtual; en las distintas áreas del conocimiento y saber humano que cumplan con los requerimientos de la sociedad, propiciando así la innovación, el avance tecnológico y administrativo del país.

Mediante Resolución DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-04 del 01 de junio de 2020, el Sr. Crnl. (S.P) Alex E. Balseca Basantes fue designado como Gerente General y representante legal de ESPE –INOVATIVA EP, motivo por el cual se procede a realizar el presente Informe de la situación actual de la Empresa, con corte al 31 de mayo del presente.

II. CONTENIDO DEL REPORTE GERENCIAL

1. LA EMPRESA PÚBLICA

Mediante Resolución ESPE-HCUP-RES-2015-005 de fecha 09 de enero de 2015 publicada al Honorable Consejo Universitario y mediante Orden de Rectorado ESPE-HCUP-OR-2015-011 de fecha 12 de enero de 2015, el Rector de la Universidad de las Fuerzas Armadas resolvió crear la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. y aprobar la normativa para el funcionamiento de la misma.

La Empresa Pública fue creada como una persona jurídica de derecho público, de nacionalidad ecuatoriana, con personalidad jurídica, patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa, legal y de gestión

En la Normativa para el Funcionamiento de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., en el Artículo 4, se presenta el objeto de la empresa que señala:

“Art. 4.- Del Objeto.- Proponer alternativas de solución a las diversas necesidades del país, mediante la identificación, diseño, determinación, gestión, implementación, desarrollo, ejecución, operación y administración de proyectos de obras, bienes y servicios, producción tecnológica, promoción de la investigación, capacitación especializada, presencial o virtual; en las distintas áreas del conocimiento y saber humano; de manera especial en: energía, ambiental, recursos renovables y no renovables, así como el procesamiento, comercialización e industrialización de procesos tecnológicos. Por Delegación de: la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE o del Estado Central, podrá gestionar las actividades de los sectores estratégicos, de seguridad y defensa; productivos; de la economía popular y solidaria; y, de los servicios”.

públicos.

MISIÓN:

ESPE - INNOVATIVA es la Empresa Pública de la Universidad de Fuerzas Armadas - ESPE que busca satisfacer los requerimientos de la sociedad, a través del diseño, desarrollo e implementación de soluciones integrales e innovadoras con el trabajo de profesionales competentes, dentro de un marco de principios y valores.

VISIÓN

Nuestra Visión al 2021 es ser referente a nivel nacional con proyección internacional en el diseño, desarrollo e implementación de soluciones integrales e innovadoras a los requerimientos de la sociedad con la práctica de valores empresariales, enmarcados en la búsqueda de la calidad y el mejoramiento continuo.

AUTORIDADES DEL DIRECTORIO:

Presidente del Directorio:	Crnl. E.M.C. Roberto Xavier Jiménez Villarreal, Dr. RECTOR DE LA ESPE PRESIDENTE DEL DIRECTORIO
Miembro del Directorio:	Tcrn. Víctor Emilio Villavicencio Álvarez, Ph. D. VICERRECTOR ACADÉMICO GENERAL
Miembro del Directorio:	Tcrn. IGEO Patricio Xavier Molina Simbaña, Ph. D. VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA
Miembro del Directorio:	Tcrn. Enrique Morales Moncayo, Ph. D. VICERRECTOR DE DOCENCIA
Miembro del Directorio:	Tcrn. MEC Ricardo Ernesto Sánchez Cabrera VICERRECTOR ADMINISTRATIVO
Secretario del Directorio:	Crnl. (SP) Alex Balseca, Mgs. GERENTE GENERAL

OBJETIVOS DE ESTRATÉGICOS

1. Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecido.
2. Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente.
3. Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio.
4. Incrementar la participación de mercado obteniendo la rentabilidad esperada.

5. Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz.
6. Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano.
7. Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA.

MAPA ESTRATEGICO DE LA EMPRESA:

En la siguiente figura se visualiza los objetivos que permiten alcanzar la misión y visión empresarial:

Ilustración 1: Mapa Estratégico



Fuente: Plan Estratégico de Desarrollo Empresarial

Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

2. FACTORES DEL ENTORNO, MERCADO / INDUSTRIA QUE INCIDEN EN LAS OPERACIONES

ESPE INNOVATIVA Empresa Pública de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE cuenta con tres Direcciones de Gestión, las cuales se detallan a continuación:

1. Proyectos:

- Consultorías de estudios y diseños.
- Fiscalización de obras y estudios.
- Asistencia técnica, legal y administrativa para el cierre de contratos.
- Construcción, adecuación y/o remodelación de obra civil.

2. Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología:

- Importación y comercialización de insumos y equipamiento tecnológico.
- Desarrollo de software especializado.
- Servicio de digitalización documental y gestión de archivos.
- Organización de congresos y seminarios científicos.

- Administración de servicios de laboratorio especializados.
- Toma física y catalogación de inventarios de bodegas.

3. Capacitación:

- Virtual, presencial, e-learning, b-learning y on-line (clases en vivo).
- Certificaciones Nacionales.
- Certificaciones Internacionales.
- Certificación en competencias laborales.
- Servicios de consultoría en general, diseño curricular y virtualización de contenidos.
- Servicios integrales de bioseguridad y salud ocupacional.
 - Asesoría
 - Capacitación específica
 - Desinfección y sanitización de infraestructuras
- Administración efectiva de estacionamientos.
- Administración de ESPE Store.

Entorno de la empresa:

El 30 de enero de 2020, la Organización Mundial de la Salud (OMS) declaró el brote de COVID-19 como emergencia de salud pública de preocupación internacional, el máximo nivel de alerta de la OMS. Esto, como respuesta a la primera epidemia de este siglo, que muestra la continua vulnerabilidad global a epidemias y pandemias. Como medida de mitigación de las consecuencias de la pandemia, alrededor del mundo se estableció una estrategia de aislamiento social y cierre de fronteras.

El 29 de febrero de 2020 se confirmó el primer caso de coronavirus en el Ecuador, mediante Acuerdo Ministerial No 00126-2020 emitido el 11 de marzo de 2020 por la Ministra de Salud, se declara el Estado de Emergencia Sanitaria en el Sistema Nacional de Salud y el 13 de marzo de 2020 se activó el COE Nacional para la coordinación de la emergencia

El 16 de marzo de 2020 el gobierno ecuatoriano decretó el estado de excepción, restricción de movilidad, suspensión de la jornada laboral y cierre de fronteras en el territorio nacional como medidas de protección y mitigación ante la declaratoria de pandemia por la enfermedad del COVID-19. La toma de estas resoluciones tuvo un efecto directo en el desarrollo y avance, así como también paralizó varias actividades, comercio y el sistema productivo provocando suspensión temporal o cierre de varios negocios y PYMES.

En todo el país la realidad diaria se extiende a cientos de familias solas por la muerte de algún familiar, cadáveres por doquier, inclusive cadáveres extraviados, cientos de trabajadores de la salud contagiados, y miles de personas que se debaten entre morir de hambre al buscar el sustento diario en las calles o morir de coronavirus, en un ambiente golpeado duramente por una grave crisis económica que, ante la incapacidad de respuesta del gobierno, provocó masivos despidos, ha llevado a más empresas al borde de la quiebra, mientras se hundían en la debacle miles de negocios informales.

Con la aparición del COVID-19 la economía mundial y nacional se vio afectada, evidenciándose una contracción de la demanda interna a causa de los despidos de personal tanto en el sector público como privado, y en otros casos por la reducción de la jornada laboral provocando que el sueldo sea proporcional a las horas de trabajo; además se evidenció la caída del precio del petróleo, roturas en el Oleoducto Transecuatoriano y el Oleoducto de Crudos Pesados, generando una disminución en la producción petrolera y la consecuente contracción económica.

El presupuesto del Estado sufrió ajustes, impactando directamente en los Planes Anuales de Compras de las entidades estatales; dando prioridad a fortalecer el Sistema de Salud, proporcionando equipo de protección al personal hospitalario, apoyo en la emergencia con la

provisión de equipo de protección personal a las comunidades indígenas y a la compra de cloro para tratamiento de agua y limpieza y desinfección de instalaciones sanitarias.

El panorama a lo interno del país se viene deteriorando, industrias como la florícola y la camaronera, caracterizadas por su elevado requerimiento de mano de obra, han despedido a centenas de trabajadores. Hasta la minería a cielo abierto ha suspendido sus operaciones, mientras el Banco Central está cambiando oro por facilidades de liquidez. Entretanto, renunciaron el ministro del Trabajo Andrés Madero, tras su test positivo de coronavirus, y la ministra de la Salud, Catalina Andramuño, por sus desacuerdos sobre el presupuesto con el gobierno.

Se desarrollaron herramientas tecnológicas como "Chatbots" para asistir el Covid-19, con el fin de aumentar la atención a través de la inteligencia artificial, permitiendo a los ciudadanos encontrar respuestas a sus inquietudes mientras interactúan con el sistema; se crearon paquetes de asistencia remota para ayudar a pequeños negocios y empresas locales a acelerar su transformación digital mediante la adopción de estrategias comerciales digitales; se establecieron sistemas de comunicación por parte del Ministerio de Salud Pública y la Secretaría de Comunicación para apoyar los sistemas de salud mental y física, entre otros.

Es importante mencionar que otro sector que se vio afectado durante la pandemia fue el de la construcción, siendo un pilar importante en la generación de empleo, sin embargo para finales del año 2020 el gobierno ha priorizado la reactivación del sector en obras públicas y privadas aprovechando la inversión extranjera direccionadas a obras de infraestructura sanitaria, salud y de emergencia vial, lo cual representa una oportunidad para que la Empresa Pública reactive sus servicios de estudios, construcción y fiscalización de la obra civil.

A partir del mes de septiembre de 2020 aproximadamente, se flexibilizaron las medidas de confinamiento y se retomaron las actividades económicas de manera progresiva, se avizoran expectativas de recuperación de la demanda a través de la apertura de plazas de trabajo, con la contratación de personal en los diferentes sectores del mercado, incrementando su capacidad adquisitiva y dinamizando el mercado.

Por otro lado, se debe tomar en cuenta que en el mes de febrero del año 2021 inicia el proceso eleccionario en el país y concluye en el mes de mayo con el posicionamiento de las nuevas autoridades gubernamentales; lo cual conlleva también al cambio de autoridades en Instituciones Públicas que traerán consigo oportunidades de nuevos proyectos, razón por la cual se realizarán visitas comerciales con la finalidad de sociabilizar la cartera de productos y servicios.

Tendencias:

Como consecuencia de la emergencia sanitaria, la inversión del estado se destinó al sector de salud dejando de lado proyectos prioritarios que tienen que ver con el giro de negocio de ESPE INNOVATIVA, como es el caso de la capacitación de funcionarios públicos, en el que varias Instituciones como los GAD Municipales, Prefecturas, entre otros, han mencionado que la planificación de capacitación que tenían prevista desarrollar en el año 2020, se había cancelado puesto que los fondos se han tenido que re direccionar a actividades consideradas como urgentes o de prioridad.

Sobre la base de lo indicado ESPE INNOVATIVA EP. en su afán de acoplarse a las necesidades de un país devastado por la pandemia busca espacios, programas y proyectos que apoyen y contribuyan con el desarrollo de las entidades del estado, permitiendo crear fuentes de trabajo directas e indirectas, logrando la generación de ingresos a la empresa; constituyéndonos como un referente al brindar una guía para el retorno progresivo a las actividades laborales y la prevención del riesgo de contagio en el ambiente laboral.

Al ver que el negocio de capacitación y proyectos de construcción están a la baja, ESPE INNOVATIVA se enfoca en generar proyectos de transferencia tecnológica, desarrollo de software, digitalización de información, amplía el abanico de servicios a las áreas estratégicas

del estado, busca nuevos proyectos como por ejemplo el aprovisionamiento de papel para ser utilizado en el proceso de votaciones en el año 2021.

Factores con mayor incidencia:

Las empresas se han ido adaptando a los nuevos cambios que obliga la pandemia, como son en el caso de las reuniones de negocios presenciales, el aforo máximo, la modalidad de estudio, entre otros, razón por la cual, ESPE INNOVATIVA EP en su Dirección de Gestión de Capacitación ha implementado la modalidad on-line y se continúa promoviendo la modalidad virtual.

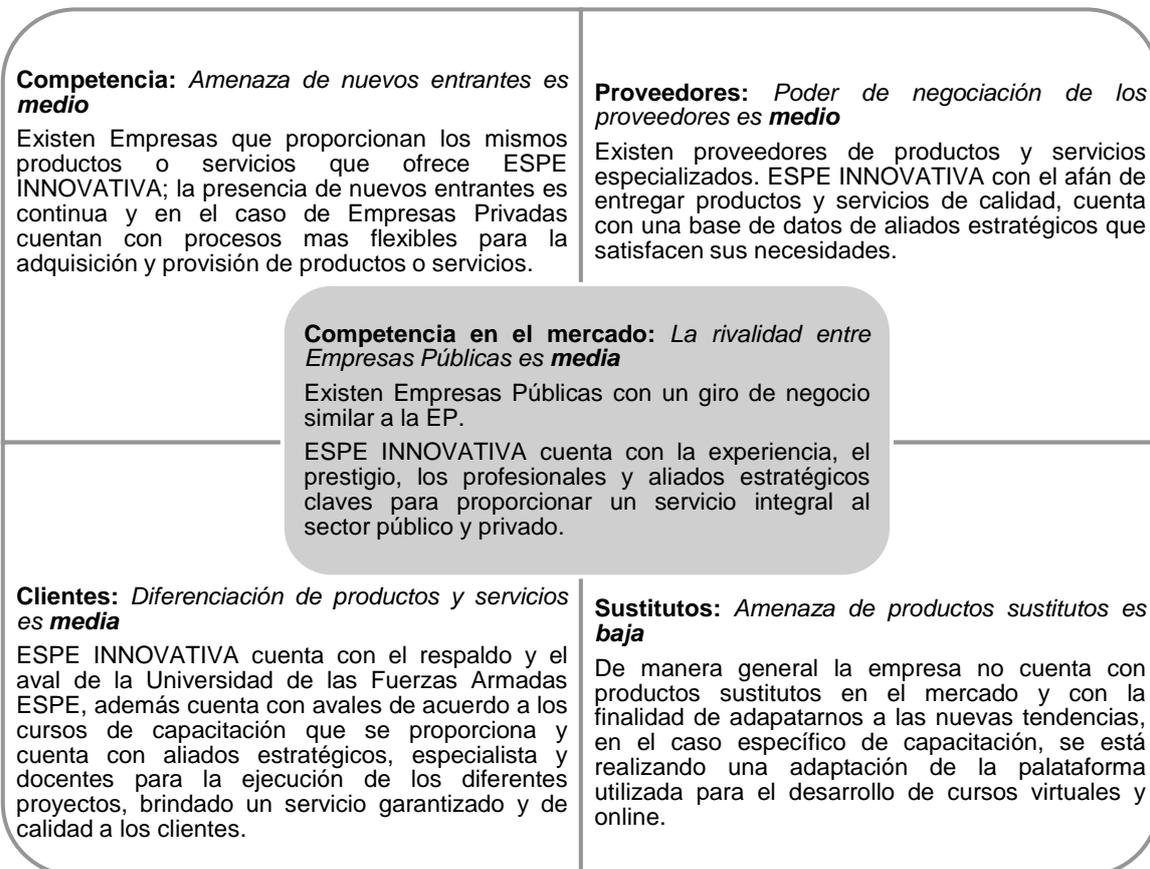
Bajo la misma premisa, por precautelar la salud ocupacional de los funcionarios y empleados privados, las empresas implementaron protocolos de bioseguridad, lo cual representó una oportunidad para ESPE INNOVATIVA EP al ofrecer el servicio de desinfección y descontaminación de espacios interiores y exteriores.

Además de ello, en el último trimestre del año, el país se prepara para reactivar el turismo post Covid-19, por lo cual, los retos que debe superar la industria responden a la seguridad de los turistas y de los operadores, lo que representa una oportunidad para la Empresa Pública al presentar sus servicios de Desinfección, considerando que un sitio desinfectado, brinda seguridad y confianza a sus clientes.

De manera general se puede afirmar que en medio de la pandemia la Empresa Pública ha tomado acciones oportunas para no dejarse vencer de manera que al finalizar el año 2020 se superó la meta de ventas planteada en el Plan de Negocios.

Cinco Fuerzas de Porter:

A continuación, se presenta un análisis basado en el modelo de Porter, mismo que servirá como insumo para formular estrategias que nos permitan aprovechar las oportunidades del mercado.



Estrategias:

Para combatir esta crisis económica y sanitaria, lograr una mayor cuota de mercado y posicionamiento se proponen las siguientes estrategias:

- Contar con un plan de comercialización ampliando el ámbito de competencias al sector privado, sobretodo en temas de capacitación.
- Lograr Alianzas estratégicas con empresas que provean de productos y servicios a ESPE INNOVATIVA para el cumplimiento oportuno de proyectos.
- Contar con avales en el área de capacitación de acuerdo a las necesidades del mercado.
- Ampliar el mercado a empresas privadas petroleras ofreciendo los servicios de fiscalización, control de inventarios, importación de equipo de protección para prevenir riesgos laborales, estudios de diseños y obra civil, capacitación, entre otros.
- Gestionar acercamientos con instituciones de las tres fuerzas del Comando Conjunto, Ministerios, Secretarías, GADS, Concejos Provinciales, Policía Nacional, Instituciones de educación superior, Empresas públicas, Empresas del sector privado, Cámaras, Colegios especializados, Sectores estratégicos privados.
- Promocionar los productos y servicios a través de redes sociales y página web Institucional, con la finalidad de dar a conocer a los visitantes el catálogo de servicios que se ofrece, la experiencia y los principales eventos que gestiona la empresa, entre otros, misma que debe ser actualizada de manera constante.
- Realizar análisis o estudios de mercado de acuerdo al segmento del producto que aplica, es decir, contamos con tres Direcciones de Negocio dentro de las cuales se manejan diferentes líneas de productos y servicios, por lo cual es importante realizar un análisis del producto y posterior a ello se identifica el segmento del mercado al cual se podría aplicar.
- Identifican las características, ventajas y desventajas de cada producto, realizando un benchmarking para identificar nuestras fortalezas y debilidades frente a la competencia y determinar el mejor precio en el mercado.
- Previo a las visitas que se realizan a los clientes, se identifican las necesidades del cliente y de acuerdo a ello, prospectamos una solución ofreciendo nuestros productos y servicios.
- Realizar seguimiento de las visitas realizadas para conseguir futuros proyectos en los que podamos participar
- Participar en ferias y eventos en los que podamos obtener una base de datos para realizar alianzas estratégicas o conseguir proyectos que los podamos gestionar.
- Ofertar nuestros productos vía correo electrónico, redes sociales, whatsapp, página web, llamadas telefónicas, reuniones de trabajo, reuniones virtuales, envío de oficios, webinar.

3. CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA Y DISPOSICIONES**3.1. Cumplimiento de Convenios Interinstitucionales**

A continuación, se presenta los convenios adquiridos por parte de la Empresa Pública con el respectivo grado de cumplimiento, resultados obtenidos y las actividades pendientes de los mismos.

Tabla 1: Convenios Interinstitucionales

CONVENIOS	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	% CUMPLIMIENTO	ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS	ACTIVIDADES PENDIENTES
ESPE (Laboratorios de Ensayos CENCINAT)	22 de abril de 2016	30 meses	100.00%	*Elaboración de ofertas económicas. *Consolidación de ventas del servicio. *Facturación. *De los costos directos: se contrató personal, mantenimientos y se adquirió equipos.	Ingresos: USD. 8.297,92 Egresos: USD 50.686,88	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
ESPE (Laboratorios de Ensayos de Materiales CIENCIAS DE LA TIERRA)	15 de febrero de 2016	5 años	100.00%	*Elaboración de ofertas económicas. *Consolidación de ventas del servicio. *Facturación.	Ingresos: USD. 7.918,38	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
ESPE (Optimizar el uso de Laboratorios)	29 de febrero de 2016	30 meses	100.00%	Actividades de acuerdo con lo establecido en el convenio.	Gestiones realizadas a conformidad.	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
ESPE (Congresos, seminarios)	23 de marzo de 2016	5 años	100.00%	Actividades de acuerdo con lo establecido en el convenio.	Ingresos: USD. 57.089,00 Egresos: USD. 35,200,00	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
Consejo Nacional de Competencias (Convenio Marco)	14 de diciembre de 2018	5 años	10.00%	Creación de la plataforma educativa.	Hasta el momento no se ha ejecutado ni se ha cargado en la plataforma los cursos ya que el CNC no proporcionó el contenido para su ejecución.	Ejecución de cursos de capacitación en la plataforma.
Consejo Nacional de Competencias (Convenio Específico)	14 de diciembre de 2018	4 años	10.00%	Creación de la plataforma educativa.	Hasta el momento no se ha ejecutado ni se ha cargado en la plataforma los cursos ya que el CNC no proporcionó el contenido para su ejecución.	Ejecución de cursos de capacitación en la plataforma.
Ministerio de Defensa y Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE (Metrología)	31 de mayo de 2019	6 años	100.00%	*Actividades de acuerdo con lo establecido en el convenio. *Calibración de equipos.	Ingresos: USD. 76.534,63 Egresos: USD. 95.413,48	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
Universidad Técnica Particular de Loja (Convenio de Cooperación)	16 de septiembre de 2019	3 años	43.24%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la Universidad Técnica Particular de Loja "UTPL", sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE - INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en la plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No quedaron actividades pendientes en el 2020.



CONVENIOS	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	% CUMPLIMIENTO	ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS	ACTIVIDADES PENDIENTES
Universidad de Bonn - Alemania (Convenio de Cooperación)	01 de octubre de 2019	Vigente hasta el cumplimiento de todas las obligaciones de los socios	100.00%	Actividades de acuerdo con lo establecido en el convenio, proyecto de investigación.	Ingresos: USD. 26.000,00 Egresos: USD. 25.924,57	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
Universidad Católica del Ecuador, sede Ambato (Convenio de Cooperación)	02 de marzo de 2020	3 años	27.70%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la Pontificia Universidad Católica del Ecuador – Sede Amabato “PUCESA”, sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE - INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No quedaron actividades pendientes en el 2020.
Universidad San Francisco de Quito (Convenio de Cooperación)	22 de junio de 2020	3 años	17.87%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la Universidad San Francisco de Quito “USFQ”, sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE - INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No quedaron actividades pendientes en el 2020.

Fuente: Direcciones de Gestión – Unidad de Comercialización

Elaborado por: Ab. Melania Fernández – Abogada 2



3.2. Cumplimiento de Resoluciones de Directorio.

En el siguiente detalle se presenta el cumplimiento a las resoluciones emitidas por parte de los miembros del Directorio y los puntos que requirieron seguimiento y sobre los cuales se han ejecutado acciones respectivas en el año 2020.



Tabla 2: Resoluciones de Directorio

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
16/01/2020	Ordinaria	1. Toma de posesión de señores miembros del directorio.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-01 Sr. Miembro queda posesionado y ha tomado juramento, de lo cual se suscribe el acta correspondiente.	2020-01	N/A	N/A	N/A	N/A
		2. Lectura y suscripción del acta No. 2019-09 del 06/11/2019.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-02 Sres. Miembros por unanimidad aprueban el Acta 2019-08 y la legalizan mediante la suscripción de la misma.		N/A	N/A	N/A	N/A
		3. Conocer y resolver sobre el informe anual de gestión del Gerente General por el año 2019.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-03 Sres. Miembros aprueban por unanimidad el Informe Anual de Gestión del Gerente General por el año 2019.		N/A	N/A	N/A	N/A
		4. Autorización para la contratación de una empresa externa para el proceso de selección del nuevo Gerente General.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-04 Sres. Miembros autorizan por unanimidad el inicio del proceso de contratación de empresa externa para la selección de terna para Gerente General.		SI	100%	-	No hubo en el proceso, ya que se ejecutó al 100%.
		5. Disposición para la entrega de excedentes pendientes por parte de ESPE Innovativa E.P. a la Universidad de las Fuerzas Armadas	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-05 De manera escrita por parte del Sr. Rector se informará la debida transferencia.		SI	100%	30/04/2020	Se hizo la transferencia de los años 2016, 2017 y 2018.
		6. Presentación de proyecto del reglamento interno para el manejo de tarjeta de crédito corporativa para conocimiento y disposiciones de los señores miembros del directorio.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-06 Sres. Miembros avocan conocimiento de la presentación del proyecto instructivo interno para el manejo de la tarjeta de crédito corporativa; y, autorizan por unanimidad, que el Gerente General realice la gestión de obtención de la misma, con el Banco del Pacífico.		SI	100%	27/07/2020	Cumplido.
		7. Conocimiento y autorización para el análisis y contratación mediante concurso abierto para la suscripción de un procedimiento de asociatividad como previa a la selección de un aliado estratégico para cumplir con el contrato suscrito con la unidad de registro social.	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-01-07 Sres. Miembros por unanimidad autorizan realizar la calificación y contratación de un aliado estratégico para la suscripción de un mecanismos de asociatividad con base a la normativa que rige en la Empresa Pública.					
		8. Varios.					N/A	N/A
26/02/2020	Extraordinaria	1. Lectura y aprobación del acta N° 2020-01 de 16 de enero de 2020	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-02-01 Sres. Miembros del Directorio en unanimidad suscriben el acta 2020-01 la cual queda legalizada.	2020-02	N/A	100%	26/02/2020	Cumplido.
		2. Subrogación del cargo de Gerente General hasta que se realice la contratación de la nueva autoridad.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-02-02 Sres. Miembros por unanimidad, con base a lo dispuesto en el artículo 12 segundo párrafo de la Ley Orgánica de Empresas Públicas - LOEP, designan como Gerente General Subrogante al Crnl. (SP) Ing. Jaime Neira Palomeque, por un periodo de hasta tres meses, mientras se concluya la designación del Gerente General titular.		N/A	100%		Cumplido.

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		3. Aprobar la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Fuerza Terrestre y la ESPE-INNOVATIVA E.P., para la "Ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS)", propuesto por el Gerente General.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-02-03 Sres. Miembros por unanimidad acogiendo el criterio del Tcm. Emilio Villavicencio, disponen que se remita la documentación para que Sr. Rector envíe a la Coordinación Jurídica de la Universidad y a la Directora Financiera de la Universidad para que emitan informes, previo a que se dé pronunciamiento.		SI	100%		
		4. Autorización para el inicio del mecanismo de asociatividad con la empresa Synlab Sociedad Anónima; con la finalidad de cumplir con el convenio de cooperación interinstitucional con la Fuerza Terrestre cuyo objeto es "Ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS)".	RESOLUCIÓN ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-02-04 Sres. Miembros por unanimidad autorizan realizar la calificación y contratación de un aliado estratégico para la suscripción de un mecanismo de asociatividad con base a la normativa que rige en la Empresa Pública.		SI	100%		
		5. Conocimiento y aprobación de la presentación de la oferta para el proyecto "Servicio de digitalización e indexación de las planillas generadas por los prestadores de salud que conforman la Red Pública Integral de Salud y Red Privada Complementaria correspondientes al período enero 2020 – junio 2021", por el monto referencial de 1.339.339.50 USD, la entidad contratante: Instituto de Seguridad Social de las Fuerzas Armadas – ISSFA.	RESOLUCIÓN ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-02-05 Sres. Miembros por unanimidad disponen que el Gerente General continúe con los procesos precontractual y contractual y presente las ofertas en el proyecto Servicio de digitalización e indexación de las planillas generadas por los prestadores de salud que conforman la Red Pública Integral de Salud y Red Privada Complementaria correspondientes al período enero 2020 – junio 2021.		SI	100%	13/02/2020	Cumplido.
15/05/2020	Ordinaria	1.- Lectura y legalización del acta No.2020-02 del 26 de febrero del 2020	RESOLUCION ESPE-INNOVATIVA EP 2020-03-01.- Sres. Miembros del Directorio en unanimidad suscriben el acta 2020-02 la cual queda legalizada.	2020-03	N/A	100%	15/052020	Cumplido.
		2.- Conocimiento y resolución sobre los estados financieros de la empresa cortados al 31/12/2019	RESOLUCIÓN ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-03-02 Sres. Miembros por unanimidad disponen que los estados financieros y la nómina del personal de la Empresa Pública sean remitidos a la Unidad Financiera para el análisis correspondiente y emita su informe dirigido al Sr. Rector.		SI	100%		Cumplido.
		3. Conocimiento y aprobación de la reestructuración de los proyectos aprobados en el plan de inversión, reinversión y expansión a ejecutarse en el año 2020	RESOLUCIÓN ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-03-03 Sres. Miembros por unanimidad disponen que para una siguiente sesión de Directorio se presente el análisis detallado por cada uno de los proyectos de inversión, reinversión y expansión que fueron aprobados en octubre de 2019 y los sustentos de su modificación.		SI	0%	N/A	No se cumplió.



FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		4. Aprobar la firma del convenio de cooperación interinstitucional entre la Fuerza Terrestre y la ESPE Innovativa EP, para la ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORCES, EIWIAS), propuesto por el Gerente General.	RESOLUCIÓN ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-03-04 Sres. Miembros por unanimidad disponen que se envíe a la Unidad Financiera de la ESPE con la finalidad de que emita su informe con el análisis económico del proyecto; en próxima sesión se tomará la decisión.		SI	100%		
		5. Nombrar a la o él Gerente General de una terna propuesta por el Presidente del Directorio	Los miembros avocan conocimiento.		N/A	N/A	N/A	N/A
29/05/2020	Extraordinaria	1. Lectura y legalización del Acta N° 2020-03 de 15 de mayo de 2020.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-04-01 Sres. Miembros del Directorio en unanimidad suscriben el acta 2020-03 la cual queda legalizada.	2020-04	SI	100%	29/05/2020	Cumplido.
		2. Aprobar la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Fuerza Terrestre y la ESPE-INNOVATIVA E.P., para la "Ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS)", propuesto por el Gerente General.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-04-02 Sres. Miembros del Directorio por unanimidad aprueban que la Empresa suscriba el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Fuerza Terrestre y la ESPE-INNOVATIVA E.P., para la "Ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS)".					
		3. Nombrar a la o él Gerente General, de una terna propuesta por el Presidente del Directorio.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-04-03 Sres. Miembros del Directorio en unidad de acto suscriben el Acta DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. N° 2020-04 de Posesión de Gerente General, así como la Resolución DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. N° 2020-04 con al cual se nombra al CRNL. (SP) ALEX EDUARDO BALSECA BASANTES, Mgs. como titular de la Gerencia General de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. por un período de dos años.		NO	100%	01/06/2020	Cumplido.
08/07/2020	Extraordinaria	1. Lectura y legalización del Acta N° 2020-04 de 29 de mayo de 2020.	RESOLUCION DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-01 Sres. Miembros del Directorio suscribirán el Acta N° 2020-04 una vez que se aclare el punto 2 de dicha acta.	2020-05	SI	100%	08/07/2020	Cumplido.

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		2. Conocimiento de la ejecución del contrato suscrito con la Unidad de Registro Social.	DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-02 Sres. Miembros del Directorio solicitan que se presenten los siguientes puntos: 1) Presentar proceso de asociatividad para revisión. 2) Que Asesora Jurídica presente pronunciamientos de Procuraduría de absolución de consulta de asociación y consorcio, y si encuentra de asociatividad para demostrar esta capacidad. Que explique lo que es consorcio, asociación, asociatividad. 3) Disposición realice una revisión de que los ítems presupuestados para la ejecución del proyecto, tenga estricta relación con el objeto del contrato, y con la documentación se presente al Sr. Presidente, detalle, novedades y con ello se transparente el contrato específico. DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-02 Sres. Miembros del Directorio requieren que el Gerente General presente un informe de la inversión de los USD 8.834.56, para sustentar el gasto efectuado.	2020-05				
		3. Conocimiento del estado del convenio de cooperación interinstitucional con la Fuerza Terrestre cuyo objeto es "Ejecución de los exámenes médicos, odontológicos y psicológicos como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE e IWIAS).	DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-02 Sres. Miembros del Directorio requieren que el Gerente General presente un informe de la inversión de los USD 8.834.56, para sustentar el gasto efectuado.	2020-05				
		4. Presentación por parte del Sr. Presidente del Directorio análisis de actas 2018-2020.	DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-03 Sres. Miembros del Directorio disponen que el Gerente General presente las actas y documentos de soporte en procesos de alianzas estratégicas puestos en consideración del Directorio por periodo 2019-2020, para lo cual se remitirá la documentación pertinente hasta el lunes 13 de julio de 2020.	2020-05	SI	100%	13/07/2020	Cumplido.
	DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-04 Sres. Miembros del Directorio ratifican la disposición que alianzas estratégicas, convenios, etc., se realice estudio pormenorizado de la persona jurídica, mediante informes legales, económicos, transparencia y otros.		2020-05	NO	100%	08/07/2020	Cumplido.	
	DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-05 Sres. Miembros del Directorio disponen que el Gerente General remita las actas, documentación y procesos precontractuales y contractuales puestos a consideración del Directorio en periodo 2018-2020.		2020-05	SI	100%		Cumplido.	



FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-06 Sres. Miembros del Directorio disponen que se presenten las demandas de manera urgente tan pronto el Consejo de la Judicatura lo permita.	2020-05	SI	100%		Cumplido.
			DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-07 Sres. Miembros del Directorio continuar gestionando los procesos que se encuentran en litigio.	2020-05	SI	100%	31/12/2020	Cumplido.
			DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-08 Sres. Miembros del Directorio establecen que ESPE-INNOVATIVA E.P. coordine con Vicerrector de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología para analizar estado económico actual de proyecto enzimas.	2020-05	SI	100%	24/03/2020	Cumplida reunión con el Director del Proyecto de Enzimas y el Vicerrector de Investigación
			DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-09 Sres. Miembros del Directorio disponen que todos los litigios se preparen y se presenten de manera inmediata.	2020-05				
			DISPOSICIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA EP No. 2020-05-10 Sres. Miembros del Directorio determinan que de todos los procesos, se presente informe de gestiones realizadas de manera periódica del estado en que están las demandas, realizando reuniones aunque no sesiones, para clarificar gestiones, trámites pendientes de ejecutar, etc.	2020-05	SI	0%		Proceso por ejecución.
		1. Lectura y legalización del Acta No. 2020-05, de 08 de julio de 2020.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-01 Se aprueba por unanimidad, el numeral 1, para el efecto los Señores Miembros del Directorio suscriben el Acta No. 2020-05, de 08 de julio de 2020, para posterior suscripción de la RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. N° 2020-04, de 28 de agosto de 2020, aprobada en la presente Sesión Extraordinaria.	2020-06	SI	100%	28/07/2020	Cumplido.
28/08/2020	Extraordinaria	2. Conocimiento de la situación actual de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA EP; según informe presentado por Gerencia General.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-02 Se aprueba por unanimidad el pedido del Señor Presidente del Directorio que se excluya del Orden del Día el numeral 2, de la CONVOCATORIA A SESIÓN EXTRAORDINARIA DE DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-06, DE 24 DE AGOSTO DE 2020, con la finalidad de que, el conocimiento de la situación actual de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., según Informe presentado por Gerencia General, debe ser estudiado y analizado por los miembros del Directorio, con detenimiento en cada uno de los campos, con el objeto de que dicho Informe sea aprobado en el marco del cumplimiento de toda la normativa legal vigente, tomando decisiones constitucionales, legales, motivadas y acertadas, en beneficio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	2020-06	NO	100%	28/08/2020	Se excluyó el punto a tratar.

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		3. Autorización para el inicio del mecanismo de alianza estratégica con la empresa Dynamic Trading Solution S.A.S. (DTS); con la finalidad de participar en los siguientes proyectos: - Provisión de un barco oceanográfico y; - Sistemas de Monitoreo Satelital dirigidos a Embarcaciones Pesqueras.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-03 DISPOSICIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE: CONFORMAR UNA COMISIÓN DE TRABAJO ENTRE ESPE y ESPE INNOVATIVA E.P., con la finalidad de poner en conocimiento del Directorio en forma clara, la adquisición del buque, a fin de llegar a un acuerdo sobre lo que se será sometido a aprobación del Directorio. El señor Presidente del Directorio enviará a ESPE INNOVATIVA, la conformación de la comisión por parte de ESPE.	2020-06				
		4. Conocimiento y aprobación de la presentación de la oferta para el proyecto CONSTRUCCIÓN EDIFICIO CEC-EPN, por el monto referencial de 699.389,43 USD, entidad contratante: Cuerpo de Ingenieros del Ejército.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-04 Se aprueba por unanimidad el punto número 4, de la presente Sesión Extraordinaria, respecto de la Presentación de la Oferta para el Proyecto Construcción Edificio CEC-EPN, por el Monto Referencial de US\$699.389,43, con la Entidad Contratante: CUERPO DE INGENIEROS DEL EJÉRCITO.	2020-06				
		5. Conocimiento de observaciones a los estados financieros año 2019 de ESPE INNOVATIVA EP.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-05 DISPOSICIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL DIRECTORIO CON CARÁCTER DE RESOLUCIÓN. - CUMPLIR A LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE.	2020-06				
		6. Conocimiento del análisis de la información de gasto de personal de ESPE INNOVATIVA EP.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-06-06.- DISPOSICIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL DIRECTORIO CON CARÁCTER DE RESOLUCIÓN: CUMPLIMIENTO DE OBSERVACIONES Y RECOMEDACIONES EMITIDAS POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE.	2020-06				
01/09/2020	Extraordinaria	1. Conocimiento y aprobación del "CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL E INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA EMPRESA PÚBLICA ESPE INNOVATIVA E.P., EL CUERPO DE INGENIEROS DEL EJÉRCITO; Y, LA EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR - CELEC E.P.", para el desarrollo de un Plan Integral para la mitigación y control del proceso erosivo del Río Coca, en todos los ámbitos que sea necesaria su intervención sea ésta, en obras y demás acciones relacionadas.	RESOLUCIÓN No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-07-01 DISPOSICIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL DIRECTORIO: SE APROBARÍA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MARCO, CON LAS OBSERVACIONES DEL SEÑOR TCRN. MOLINA, DISPONIENDO ADEMÁS QUE, PARA EFECTOS DE SUSCRIPCIÓN DE LOS CONVENIOS ESPECÍFICOS, QUE SE DERIVEN DE LA SUSCRIPCIÓN DEL INDICADO CONVENIO MARCO, DICHS INSTRUMENTOS JURÍDICOS SERÁN SUSCRITOS EN EL MARCO DE LAS CAPACIDADES, COMPETENCIAS, FINES Y OBJETIVOS EMPRESARIALES ATRIBUIDOS LEGALMENTE, POR LA NORMATIVA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA ESPE INNOVATIVA E.P., SIEMPRE QUE SEAN CONOCIDOS Y APROBADOS POR EL DIRECTORIO.	2020-07				

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
30/09/2020	Extraordinaria	Nombramiento y posesión del nuevo Presidente del Directorio de la Empresa Pública ESPE Innovativa E.P., en la persona del CRNL. E.M.C. ROBERTO XAVIER JIMÉNEZ VILLARREAL, Dr. nuevo rector de la Universidad De Las Fuerzas Armadas	RESOLUCION No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P.-2020-08 Artículo 1. – Nombrar al Crnl. E.M.C. Roberto Xavier Jiménez Villarreal, Dr., nuevo Rector de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, como PRESIDENTE DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA ESPE INNOVATIVA E.P., cumpliendo las disposiciones establecidas en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Empresas Públicas, la Normativa de Creación y, para el Funcionamiento de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., y demás leyes aplicables a las empresas públicas inherentes al ejercicio de sus funciones y responsabilidades.	2020-08	NO	100%		Cumplido.
22/10/2020	Ordinaria	1. Lectura y suscripción de las Actas de las Sesiones Extraordinarias número: 1.1. 2020-06, de 28 de agosto de 2020. 1.2. 2020-07, de 01 de septiembre de 2020. 1.3. 2020-08, de 30 de septiembre de 2020.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-1 Artículo 1.- Aprobar el contenido de las actas y sus correspondientes resoluciones emitidas en las sesiones extraordinarias número: 2020-06, de 28 de agosto de 2020; 2020-07, de 01 de septiembre de 2020; y, 2020-08, de 30 de septiembre de 2020. Para constancias, se aclara que las dos abstenciones del señor presidente del directorio se motivaron en virtud de que al momento de desarrollarse las mencionadas sesiones no se encontraba ejerciendo el cargo que actualmente ostenta.	2020-09	NO	100%	22/10/2020	Cumplido.
		2. Conocimiento y resolución del Informe de la situación actual de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., suscrito por el Señor Gerente General de la indicada Empresa Pública.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-2 Artículo 1.- Disponer que se presente la planificación de la actualización de la normativa interna de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	2020-09	SI	0%		En proceso de cumplimiento, se realizará en el presente año.
			Artículo 2.- Actualizar el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	2020-09	SI	100%	29/01/2021	Cumplido.
			Artículo 3.- Dispone que se presente el plan de capacitación desarrollado por la Dirección de Capacitación de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., con la finalidad de coordinar el desarrollo de actividades conjuntas con la Universidad de las Fuerzas Armadas (ESPE).	2020-09	SI			
		Artículo 4.- Presentar un informe sobre el fortalecimiento del área de comercialización, concierne a: relación cliente, giro de negocio; y, ranking de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2020-09	SI	100%	06/11/2020	Cumplido.	

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		3. Conocimiento y aprobación del Presupuesto de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., para el año 2021.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-3 Artículo 1.- Disponer que previa aprobación del presupuesto general 2021 de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., se presenten los siguientes informes: a) Análisis Comparativo de los Ejercicios 2019-2020; b) Compendio Total, Ingresos Proyectados 2019-2021; c) Plan Operativo, d) Plan de Negocios; e) Obligaciones de Cobro y Obligaciones de Pago, f) Proyectos en Ejecución incluidos gastos administrativos y operativos. Este punto se someterá a aprobación mediante una sesión extraordinaria, siempre que se incluyan los referidos componentes y sustentos de elaboración del presupuesto general para el ejercicio 2021 de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2020-09	SI	100%	17/11/2020	Cumplido.
		4. Conocimiento y aprobación de la liquidación de los proyectos del Plan Anual de Expansión, Inversión y Reinversión de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. de los años: 2017, 2018, 2019 y 2020.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-4 Artículo 1.- Disponer que se realice una nueva presentación unificando con el presupuesto general 2021 de la empresa. Adicionalmente, se presente un informe sobre el fortalecimiento del área de comercialización, esto es: relación cliente, giro de negocio, ranking de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2020-09	SI	100%	17/11/2020	Cumplido.
		5. Conocimiento y resolución del Informe relacionado a la gestión de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., en la Promoción de Investigación, Transferencia de Tecnología, servicios a la comunidad en apoyo a la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, y aprobación de la redistribución de saldos de los Proyectos de Investigación.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-5 Artículo 1.- El informe relacionado a la gestión de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., en la promoción de investigación, transferencia de tecnología, servicios a la comunidad en apoyo a la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, y aprobación de la redistribución de saldos de los proyectos de investigación, se aprobará siempre y cuando se remitan los informes técnicos y económicos respecto a la liquidación y saldos de los proyectos.	2020-09	SI	100%	06/11/2020	Informes entregados.
		6. Conocimiento y aprobación para la presentación de la oferta, para el proyecto "SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DATA VARIABLE PARA EL DISEÑO, IMPRESIÓN Y ASISTENCIA PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ELECTORALES 2021", por el presupuesto referencial de US\$ 1'037.974. Entidad Contratante: Instituto Geográfico Militar.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-6 Artículo 1.- Autoriza la presentación de la oferta para el proyecto "Servicio de Impresión de Data Variable para el Diseño, Impresión y Asistencia para la Elaboración de Documentos Electorales 2021", por el presupuesto referencial de USD. 1'037.974, con la entidad contratante: Instituto Geográfico Militar, con todas las consideraciones y riesgos que dicho proyecto implica.	2020-09	SI	100%	06/11/2020	Oferta presentada.

FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		7. Conocimiento y aprobación para la presentación de la oferta, para el proyecto "ADQUISICIÓN DE MÁQUINAS, HERRAMIENTAS E INSUMOS", por el presupuesto referencial de US\$1'684.470,66, con la Entidad Contratante: Instituto Tecnológico Superior – El Oro.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-09-7 Artículo 1.- Autorizar la presentación de la oferta para el proyecto "Adquisición de Máquinas, Herramientas e Insumos", por el presupuesto referencial de USD. 1'684.470,66 con la entidad contratante: Instituto Técnico Superior El Oro, con todas las consideraciones y riesgos que dicho proyecto implica.	2020-09	SI	100%	13/11/2020	Oferta presentada.
17/11/2020	Extraordinaria	1. Lectura y suscripción del Acta de la Sesión Ordinaria No. 2020-09, de 22 de octubre de 2020.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-10-1 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad, el contenido del Acta de Sesión Ordinaria No. 2020-09, de 22 de octubre de 2020, aclarando específicamente en la Resolución No. DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. -2020-09-01, quién realiza las abstenciones y su correspondiente motivación.	2020-10	NO	100%	17/11/2020	Acta legalizada.
		2. Conocimiento y resolución del Informe de la situación actual de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., suscrito por el Señor Gerente General de la indicada Empresa Pública.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-10-2 Artículo 1.- Conocer por unanimidad el presente punto, en cuanto al informe de la situación actual de la empresa pública en el ámbito comercial, con la recomendación de que se realice la agrupación en las tres actividades, fines y objetivos empresariales.	2020-10	SI	100%	17/11/2020	Cumplido.
		3. Conocimiento y aprobación del Presupuesto de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., para el año 2021.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-10-3 Artículo 1.- Aprobar el presupuesto 2021, el mismo debe ser presentado en formato financiero de las empresas públicas, junto con la actualización del Plan de Negocios 2021. Adicionalmente, se dispone que cada dos meses se efectuó el seguimiento (FORECAST).	2020-10	SI	50%	17/11/2020	*Se remitió el presupuesto en formato financiero. *La actualización del Plan de Negocios se presentará en el Directorio del mes de marzo del 2021.
		4. Conocimiento y aprobación de la liquidación de los proyectos del Plan Anual de Expansión, Inversión y Reinversión de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. de los años: 2017, 2018, 2019 y 2020 y aprobación del Plan Anual de Expansión, Inversión y Reinversión 2021.			N/A	N/A	N/A	N/A
		5. Presentación de los Informes Técnicos de los Proyectos de Investigación de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, y aprobación de la redistribución de saldos.			N/A	N/A	N/A	N/A
22/12/2020	Ordinaria	1. Lectura y suscripción del Acta de la Sesión Extraordinaria No. 2020-10, de fecha 17 de noviembre de 2020, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-011-1 Artículo 1.- Aprobar el Acta de la Sesión Extraordinaria No. 2020-10, de 17 de noviembre de 2020.	2020-11	NO	100%	22/12/2020	Acta legalizada.



FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.						
		2. Conocimiento y resolución respecto del Plan Anual de Expansión, Inversión y Reinversión 2021 de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-011-2 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Plan Anual de Expansión, Inversión y Reinversión 2021 de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece el artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	2020-11	SI	100%	22/12/2020	El Plan de Expansión, Inversión y Reinversión del año 2021, fue aprobado el 22-12-2020.
		3. Conocimiento y resolución de la reforma integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-011-3 Artículo 1.- Disponer que el Proyecto de Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., debe ser sometido a una nueva revisión, se responsabiliza de dicha gestión al Tcm. Ricardo Sánchez Cabrera, Vicerrector Administrativo de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, con la finalidad de que realice un seguimiento a la elaboración de dicho reglamento.	2020-11	SI	100%	29/01/2021	Se realizó la revisión y se aprobó el 29-01-2021.
		4. Conocimiento y resolución respecto de los lineamientos para la elaboración del Plan de Negocios, Plan Estratégico, Presupuesto e Informes Trimestrales de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-011-4 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad los lineamientos para la elaboración del Plan de Negocios de Expansión e Inversión, Plan Estratégico, presupuesto e informes trimestrales de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la ley orgánica de empresas públicas.	2020-11	SI	100%	22/12/2020	Para el año 2021, se implementará los lineamientos aprobados.
		5. Varios.						

Fuente: Actas y Resoluciones de Directorio

Elaborado por: Dirección de Asesoría Jurídica – Seguimiento y Control

4. RESULTADOS PLAN ESTRATÉGICO

En base a la planificación estratégica, se presenta los resultados obtenidos durante el período de gestión 2020, respecto a cada uno de los indicadores y metas programadas para cada objetivo estratégico:

Tabla 3: Resultados Plan Estratégico

No.	OBJETIVO ESTRATÉGICO EMPRESARIAL	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL	META ANUAL	% Avance de Cumplimiento por Trimestre				OBSERVACIONES
				(año anterior)		I	II	III	IV	
1	OE1: Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecido.	Top of mind de empresas públicas por línea de negocio	Resultado del Estudio de Mercado	Entre las 10 empresas públicas	Entre las 10 empresas públicas	Construcción, fiscalización, estudios y diseño de obras. ENTRE LAS 3 PRIMERAS				Información obtenida de fuentes secundarias.
						Servicio de Software especializado, importación, digitalización documental, toma física, catalogación de inventarios, servicios de calibración. PRIMERA OPCIÓN 95.24%				
						Servicio de Capacitación. PRIMERA OPCIÓN 92.73%				
2	OE2: Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente.	Grado de satisfacción del cliente	Resultado de aplicación de encuestas de satisfacción del cliente	100%	80%	En cursos de Capacitación: 91.75%				
			Sumatoria de Actas Entrega Recepción de proyectos finalizados /Sumatoria de proyectos finalizados	100%	80%	Proyectos entregados a satisfacción 3: 100%				
3	OE3: Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio.	Rentabilidad por línea de negocio	$(\text{Ingresos} - \text{Egresos} / \text{Ingresos}) * 100$	15%	15%	CAPACITACIÓN: 5%				
						PROYECTOS: 4,93%				
						PITT: 13,59%				



No.	OBJETIVO ESTRATÉGICO EMPRESARIAL	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL	META ANUAL	% Avance de Cumplimiento por Trimestre				OBSERVACIONES
				(año anterior)		I	II	III	IV	
4	OE4: Incrementar la participación de mercado obteniendo la rentabilidad esperada.	Nivel de participación en el mercado por línea de negocio	Resultado del Estudio de Mercado	Fiscalización e inspección: 0.06% Capacitación: 6.3% OEC: 0,52% Importaciones: 0%	-	No se dispone de información para el año 2020.				Información obtenida de fuentes secundarias para el año 2019.
5	OE5: Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz.	Disminución de tiempos de trabajo	Número de días empleados en el procedimiento de gestión de pagos		5 días	7 días				
		Disminución de tiempos de cierre de proyectos	Número de días empleados en el cierre de proyectos	28 días	30 días	54 días				
6	OE6: Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano.	Grado de satisfacción del cliente interno	Resultado de encuestas de Satisfacción del cliente interno		75%	64, 59%				
7	OE7: Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA.	Número de alianzas efectivas	Sumatoria de alianzas	19 alianzas	-	52 alianzas				

Fuente: Cuadro de Mando Integral ESPE INNOVATIVA EP

Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

El cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de la Empresa Pública es del 43%; sin embargo, en el resultado del indicador Top of mind de empresas públicas por línea de negocio correspondiente al **OE1: Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecidos**, se visualiza que los productos ofertados por la EP están considerados entre las tres primeras opciones.

El **OE2: Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente**, con su indicador Grado de Satisfacción del cliente alcanzó un desempeño del 91,75% en cursos de capacitación y 100% en proyectos entregados a satisfacción, esta información fue tomada de las encuestas y actas Entrega Recepción de los proyectos finalizados respectivamente.

Para el **OE3: Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio**, el resultado del indicador Rentabilidad por línea de negocio alcanzado por cada Dirección de Gestión fue: Capacitación Especializada 5%, como se puede evidenciar el impacto de la pandemia fue evidente en el desempeño económico empresarial, Proyectos 4,93% y Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología 13,59%.

Para el indicador Nivel de participación en el mercado por línea de negocio definido en el **OE4: Incrementar la participación de mercado obteniendo la rentabilidad esperada**, no se evidencian datos; a razón que no se efectuaron estudios de mercado el año anterior; cabe indicar que los resultados reportados para el 2019 fue información obtenida de fuentes secundarias.

Para medir el cumplimiento del **OE5: Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz**, se han definido los siguientes indicadores: Disminución de tiempos de trabajo y Número de días empleados en el cierre de proyectos. Para el primer indicador se consideró el procedimiento Gestión de Pagos y el resultado a diciembre 2020 demuestra que se emplea un promedio de 7 días en ejecución de un pago; mientras que para el segundo indicador en el año 2020 en promedio los proyectos se cierran en 54 días.

Para el **OE6: Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano**, el Grado de satisfacción del cliente interno de la EP es de 64.59%, entre los aspectos evaluados se consideró: área, dirección y ambiente de trabajo, comunicación y coordinación, condiciones laborales, capacitación y formación, motivación y reconocimiento.

El desempeño del **OE7: Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA**, indica que 52 alianzas se ejecutaron efectivamente en el año 2020.

5. RESULTADOS OPERACIONALES Y PLAN DE NEGOCIOS

5.1. Resultados por línea de negocios versus metas

A continuación, se presenta las ventas obtenidas en el año 2020 y la meta establecida en el plan de negocios:



Tabla 4: Resultados por Dirección de Gestión

PRODUCTOS /SERVICIOS	META DE VENTAS EN MONTO (USD)					VENTAS EJECUTADAS EN MONTO (USD)					% CUMPLIMIENTO
	I	II	III	IV	TOTAL META	I	II	III	IV	TOTAL VENTAS	META VENTAS
Capacitación	\$ 524,695.00	\$ 524,695.00	\$ 524,695.00	\$ 524,695.00	\$2,098,780.00	\$ 94,845.81	\$ 40,830.48	\$ 67,567.98	\$ 215,932.73	\$ 419,177.00	19.97
Proyectos	\$1,144,125.00	\$1,144,125.00	\$1,144,125.00	\$1,144,125.00	\$4,576,500.00	\$1,063,482.18	\$ 361,280.32	\$ 757,618.03	\$ 342,345.47	\$2,524,726.00	55.17
Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 763,750.00	\$ 763,750.00	\$ 763,750.00	\$ 763,750.00	\$3,055,000.00	\$ 294,875.78	\$1,184,839.44	\$1,891,326.91	\$3,070,707.87	\$6,441,750.31	210.86
TOTAL	\$2,432,570.00	\$2,432,570.00	\$2,432,570.00	\$2,432,570.00	\$9,730,280.00	\$1,453,203.77	\$1,586,950.24	\$2,716,512.92	\$3,579,185.00	\$9,385,653.00	96.46

Fuente: Información ESPE INNOVATIVA EP

Elaborado por: Unidad de Comercialización

Las empresas principalmente públicas han priorizado sus gastos por causa de la pandemia y en casos como los de capacitación al personal se ha dejado en segundo plano; tomando en cuenta que el sector público es nuestro principal segmento, se puede evidenciar que la Dirección de Capacitación ha obtenido un cumplimiento del 19.97% por acontecimientos suscitados en el año 2020.

La actividad económica de la construcción es uno de los sectores que más aporta a la economía del Ecuador; sin embargo, en los últimos años este sector se ha visto afectado directamente por la situación económica del país. En la actualidad más de 4.000 empresas pertenecen a este sector, y cuenta con subsectores como Obras de Ingeniería Civil, Construcción de Edificios y Actividades Especializadas de la Construcción.

De acuerdo a publicaciones del diario el universo, la crisis económica del sector de la construcción no es nueva. En el 2018 cayó un 4% del PIB, en 2019 un 5% y en el mes de noviembre 2020, se pronosticaba que la caída para este año sea del 9%¹, a pesar de los acontecimientos ocurridos por causa del confinamiento la Dirección de Proyectos alcanzó el 55.17% de cumplimiento en referencia a la proyección total establecida en el plan de negocios.

Como parte de la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología se obtuvo un contrato considerable con el registro social para la actualización de información en la Provincia del Guayas, esta Dirección ha obtenido el 210.86% de cumplimiento con respecto a la meta total.

5.2. Estrategias implementadas para alcanzar los resultados

A continuación, se presentan las estrategias implementadas por la empresa pública para alcanzar sus objetivos de negocios en el año 2020:

- Realizar un breve análisis de las necesidades inmediatas de cada sector, para de esta manera solicitar reuniones de trabajo y presentar nuestro portafolio de productos y servicios que se adapten a sus necesidades.
- Socializar que somos la Empresa Pública de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, lo cual da una importancia relevante.
- Publicar nuestra experiencia en la página web de tal manera que los clientes nos puedan contactar a través de este medio.
- Contar con técnicos y profesionales especializado quienes, luego de conocer la necesidad del cliente realizan una visita, en caso de ser necesario, para que trabaje de manera directa con el cliente, con el apoyo de la unidad comercial.
- Proponer una solución integral adaptada a las necesidades de los clientes potenciales.
- Perfilar las características de los candidatos a convertirse en clientes, investigando sus necesidades antes de asistir a la primera reunión.
- Búsqueda constante de aliados estratégicos para la ejecución de proyectos.
- Revisión del portal de compras públicas para determinar oportunidades de negocio y captación de proyectos.
- Seguimiento de proyectos con organismos multilaterales o de apoyo a la sociedad.
- Acercamientos constantes con instituciones de las tres fuerzas del comando conjunto.
- Contar con avales de acuerdo a cada curso de capacitación.
- Ampliar el mercado a empresas privadas petroleras ofreciendo los servicios de fiscalización, control de inventarios, importación de equipo de protección para prevenir riesgos laborales, estudios de diseños y obra civil, capacitación, entre otros.
- Realizar publicidad pagada de los productos, servicios y eventos a través de medios digitales, de tal manera que se puedan obtener leads, mismos que son gestionados para lograr un cierre de ventas.

5.2.1. Capacidad asociativa

En concordancia a los artículos 35 y 36 de la LOEP, mediante los cuales se establece que las empresas públicas tienen capacidad asociativa para el cumplimiento de sus fines y objetivos empresariales, para lo cual, se detallan a continuación, las alianzas estratégicas que se encuentran vigentes:

¹ <https://www.eluniverso.com/noticias/2020/11/22/nota/8057011/proyectos-vivienda-ecuador-2020>

Tabla 5: Capacidad Asociativa

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
Dirección de Proyectos	Convenio Asociativo General	IMPORTADORA ORTEGA CÍA. LTDA.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía IMPORTADORA ORTEGA CÍA. LTDA., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	01 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto.
	Convenio Asociativo General	SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL "SEDEMI", SERVICIOS DE MECÁNICA INDUSTRIAL, DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y MONTAJES S.C.C.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL "SEDEMI", SERVICIOS DE MECÁNICA INDUSTRIAL DISEÑO CONSTRUCCIÓN Y MONTAJES S.C.C., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer productos de acero, aluminio, cobre, zinc, de acuerdo a su objeto social.	05 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio Asociativo General	GALARAMI CÍA. LTDA.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía GALARAMI CÍA. LTDA., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer prefabricados de hormigón, como bloques, adoquines, lozas, vigas y en general todo lo referente a estructuras de hormigón, de acuerdo a su objeto social.	06 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto.
	Convenio Asociativo General	EMPRESA PÚBLICA SANTA BÁRBARA E.P.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la EMPRESA PÚBLICA SANTA BARBARA E.P., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer Equipos y materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	08 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto
	Convenio asociativo	FIBROMADERAS CÍA. LTDA.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía FIBROMADERAS CÍA LTDA, pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer los siguientes productos: fibras, maderas,	08 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
			maquinarias, aparatos eléctricos, electrónicos, generadores, plantas de energía, de acuerdo a su objeto social.		
	Convenio Asociativo	ANDESMETAL C.A.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía ANDESMETAL COMPAÑÍA ANONIMA, pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer equipos y materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	19 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio Asociativo General	RENTECO S.A.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía RENTECO S.A., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de cumplir con actividades complementarias, de acuerdo a su objeto social.	30 de septiembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto
	Convenio Asociativo General	SEMACO S.A.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía SERVICIO DE MAQUINARIA DE CONSTRUCCIÓN BORJA & CARRASCO S.A. SEMACO S.A., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de cumplir actividades complementarias, de acuerdo a su objeto social.	30 de septiembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto
	Convenio Asociativo General	AVALCHEM CÍA. LTDA.	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la Compañía AVALCHEM CÍA LTDA., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer servicios ingeniería química, ambiental e industrial aplicada a proyectos de infraestructura u obra civil, de acuerdo a su objeto social.	14 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Instalación de las plantas de tratamiento de agua potable y planta de tratamiento de aguas residuales en el Batallón Putumayo.
	Convenio Asociativo General	ANDEC S.A.	Actividades de funcionamiento de altos hornos, convertidores de acero, talleres de laminado y acabado, elaborar productos de acero para su consumo final o intermedio, mediante la aplicación de los diversos procesos de laminado, a los productos semielaborados nacionales e importados.	29 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros. Provisión de materiales para el proyecto.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
	Convenio Asociativo General	COMPAÑIA GUILLERMO PASQUEL	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA EP, y la COMPAÑIA GUILLERMO PASQUEL., pues, dentro de este contexto, dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	19 de enero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
Dirección de Capacitación	Contrato de Asociatividad	ESTACIONAMIENTO URBANO URBAPARK S.A.	Brindar el servicio de parqueaderos a la Comunidad del Campus Matriz de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, con la finalidad de aportar al control de acceso vehicular a sus instalaciones y permanencia organizada en los espacios establecidos para el efecto; que permita definir los nuevos términos y condiciones bajo los cuales la partes estrechan sus nexos de cooperación y acción conjunta, para continuar con la prestación de servicios de administración y operación de los parqueaderos del Campus Matriz de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.	30 de abril 2020	Mejora en la Administración de parqueaderos del Campus Matriz de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE a favor de la Comunidad, experiencia e ingresos por la prestación de servicio.
	Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional	INTERTEK	Establecer la cooperación interinstitucional entre ESPE INNOVATIVA E.P., e INTERTEK INTERNATIONAL LIMITED, complementando sus potencialidades en el giro de negocios y actividades de cada una de ellas, mediante mecanismos de apoyo mutuo y exclusividad para el cumplimiento de sus fines, metas, programas, y proyectos que pudieran determinar que son de interés para las dos empresas, a fin de fortalecer sus actividades comerciales.	16 de noviembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Contrato de Consignación	Sr. AGUAS ANGEL (SOUVENIRS)	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto el Sr. Aguas Ángel tiene la capacidad de proveer insumos de difusión para la venta en ESPE-STORE.	09 de marzo 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros
	Contrato de Consignación	SR. XAVIER REINA	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto el Sr. Xavier Reina tiene la capacidad de distribuir implementos deportivos para la venta en ESPE-	20 de junio 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
			STORE.		
	Convenio Específico en el Marco de la Distribución	SERVICIOS TECNICOS E INDUSTRIALES TEINSERSA	Aprovechar las cualidades, habilidades y Fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto la empresa TEINSERSA S.A tiene la capacidad de proveer "MATERIALES DE PROTECCIÓN PERSONAL ASI TAMBIEN COMO INSUMOS PARA LA CONSTRUCCION".	17 de octubre 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio de Distribución (modificatorio)	SERVICIOS TECNICOS E INDUSTRIALES TEINSERSA	Aprovechar las cualidades, habilidades y Fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto la empresa TEINSERSA S.A tiene la capacidad de proveer "MATERIALES DE PROTECCIÓN PERSONAL ASI TAMBIEN COMO INSUMOS PARA LA CONSTRUCCION".	18 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio Específico en el Marco de la Consignación	SOLORGISTIC	Aprovechar las cualidades, habilidades y Fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto la empresa SOLORGISTIC S.A tiene la capacidad de proveer "INSUMOS DE OFICINA Y PAPELOERIA ASI TAMBIEN COMO LIBROS AL POR MAYOR".	13 de septiembre 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio Específico en el Marco de la Consignación	SR. ALEX DARIO CADENA (APM)	Aprovechar las cualidades, habilidades y fortalezas de ambas partes. Dentro de este contexto la empresa APM ELECTRONICS, tiene la capacidad de proveer "VENTA AL POR MAYOR DE VÁLVULAS Y TUBOS ELECTRONICOS, DISPOSITIVOS DE SEMICONDUCTORES, MICROCHIPS, CIRCUITOS INTEGRADOS Y DE IMPRESION".	21 de febrero 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio Específico de Cooperación	UNIVERSIDAD SAN FRANCISCO DE QUITO USFQ	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la "USFQ" sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	22 de junio 2020	El presente convenio interinstitucional contempla la implementación conjunta de los programas de capacitación de la Academy Networking Cisco, a través de la plataforma de aprendizaje exclusivo NetAcad, mediante el acompañamiento de instructores certificados que cumplan con el perfil requerido para el efecto.
	Convenio Específico de Cooperación	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL	El objeto del presente instrumento es que ESPE-INNOVATIVA EP, brinde soporte administrativo de primer nivel en calidad de Academy Support Center	02 de marzo 2020	El presente convenio interinstitucional contempla la implementación conjunta de los programas de capacitación de la

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
		ECUADOR SEDE AMBATO "PUCESA"	(ASC), esto implica gestionar ante Cisco Networking Academy para que la PUCESA sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA EP, por otro lado, CISCO entregará el soporte necesario para su adecuado funcionamiento y asegurar la calidad académica del programa, utilizando para este fin la plataforma virtual de enseñanza (NetAcad).		Academy Networking Cisco, a través de la plataforma de aprendizaje exclusivo NetAcad, mediante el acompañamiento de instructores certificados que cumplan con el perfil requerido para el efecto.
	Convenio Específico de Cooperación	UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA - UTPL	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la "USFQ" sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	16 de septiembre 2019	El presente convenio interinstitucional contempla la implementación conjunta de los programas de capacitación de la Academy Networking Cisco, a través de la plataforma de aprendizaje exclusivo NetAcad, mediante el acompañamiento de instructores certificados que cumplan con el perfil requerido para el efecto.
	Convenio Marco de Cooperación	CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS	Establecer y delinear mecanismos que permitan a las dos instituciones realizar actividades conjuntas, que sean del interés para el cumplimiento de sus funciones legales y los objetos institucionales, mediante el aprovechamiento de sus recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros, a través de convenios específicos a suscribirse. Además diseñar e implementar programas de educación continua, perfiles de competencias para los funcionarios públicos de los gobiernos autónomos descentralizados.	14 de diciembre de 2018	No se refleja un avance de lo establecido en el convenio.
	Convenio Específico de Cooperación	CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS	Convocar, inscribir, seleccionar participantes, registrar académicamente y dar proceso a la plataforma tecnológica de ESPE INNOVATIVA a efecto de que los servidores públicos de los GADS puedan ingresar y realizar los cursos virtuales Descentralización y Sistema Nacional de Competencias, Organización Territorial, Autónoma y Descentralizada y Competencias Descentralizadas.	14 de diciembre de 2018	No se refleja un avance de lo establecido en el convenio.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología	Contrato de Asociatividad	EMPRESA RODRIGUEZ LOPEZ AUTO S.L.U.	Comercialización de vehículos. Dar operatividad al Memorando de Entendimiento suscrito con el objeto de lograr los procesos de comercialización del periodo 2019-2021 y la transferencia tecnológica planificada.	08 de febrero 2019	Comercialización de vehículos especializados (Ambulancias).
	Alianza Estratégica General	BLINDEX	Fabricación de equipos de protección y seguridad.	01 de febrero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Memorando de Entendimiento	ELECTRONICA GOIA CÍA. LTDA.	1) Intercambio de conocimientos tecnológicos y traspaso de la experiencia adquirida conocida como "know how", en los campos de: diseño, desarrollo, producción y comercialización de productos electrónicos, mecánicos, especializados en: Señalización vial LED, Semaforización LED, Sistemas de turnos (AFC) con tecnología LED, Equipos de revisión técnica vehicular. 2) Posibilidad de poder generar puestos de trabajo y pasantías para estudiantes de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, especialmente para estudiantes de las carreras de Ingeniería Electrónica, Mecánica y Mecatrónica. 3) Impulsar una nueva línea de negocios para la implementación de Centros de Revisión Vehicular para 120 GAD Municipales.	19 de junio 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para Proyectos presentes y futuros.
	Convenio General	TECNOPLUS CÍA. LTDA.	Equipamiento tecnológico, materiales y suministros de impresión.	10 de diciembre 2020	Provisión de equipamiento tecnológico para proyectos
	Contrato Especifico	PUNTONET	Brindar sus servicios relacionados con el servicio de Internet y Transmisión de Datos rápido y confiable, asegurando la confidencialidad de la información de los usuarios tanto corporativos como personales y cumplir con el proyecto 2.42.	01 de abril 2020	Provisión de servicio de internet para el proyecto.
	Alianza Estratégica	RECORD DENTAL	Provisión de equipos e insumos para la investigación.	28 de septiembre 2020	Provisión de equipos de laboratorio.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
	Alianza Estratégica	KASJO GEODEF SISTEMAS GEOESPACIAL Y DEFENSA CÍA. LTDA.	Servicio de asesoría técnica especializada en seguridad nacional defensa y aeronáutica.	15 de octubre 2020	Provisión de equipos tecnológicos.
	Convenio Asociativo General	DIGITAL SERVICE SOLUCIONES TÉCNICAS PROFESIONALES CÍA. LTDA.	Adquisición de equipos de oficina, análisis, diseño, implementación, distribución y comercialización de equipos de oficina.	12 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos.
	Convenio Asociativo	AXXIS CÍA. LTDA.	Venta al por mayor de equipos de laboratorio.	15 de octubre 2020	Provisión de equipos de laboratorio y de bioseguridad.
	Convenio Asociativo	COMPANÍA INDUSTRIAS MOTORIZADAS INDUMOT S.A.	Proveer motocicletas, ciclomotores, tricimotos.	2 de diciembre 2020	Provisión de motos.
	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	Establecer los términos y condiciones bajo los cuales las partes estrecharán los nexos de cooperación y acción conjunta cuya finalidad sea aprovechar mutuamente sus recursos o fortalezas, para comercializar los servicios de ensayos de laboratorios a pedido de instituciones públicas, privadas y público en general.	15 de febrero de 2016	Colaboración Interinstitucional para la prestación de servicios de laboratorio para la comunidad.
	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	Establecer los términos y condiciones bajo los cuales las partes estrecharán los nexos de cooperación y acción conjunta cuya finalidad sea aprovechar mutuamente sus recursos o fortalezas, para comercializar los servicios de ensayos de laboratorios a pedido de instituciones públicas, privadas y público en general.	12 de abril de 2016	Colaboración Interinstitucional para la prestación de servicios de laboratorio para la comunidad.
	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	Convenio de cooperación interinstitucional para la planificación, organización, ejecución y cierre de congresos y seminarios científicos y tecnológicos, que permitan la difusión del conocimiento. En cuanto se refiere a la propiedad intelectual, se respetarán los derechos de autor conforme la legislación vigente.	23 de marzo 2016	Se han ejecutado 23 eventos científicos y tecnológicos. La ejecución de los eventos ha permitido que la Universidad de la Fuerzas Armadas ESPE, puntuara en procesos de investigación.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (ASOCIACIÓN /ALIANZA/ CONVENIO)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	BENEFICIOS OBTENIDOS
					Se obtuvieron 13 códigos ISBN para la publicación de memorias de los eventos. Varios artículos científicos fueron publicados en revistas especializadas con factor Q2. La gestión de los eventos científicos y tecnológicos ha permitido que la Universidad de las Fuerzas Armadas sea reconocida por los procesos de investigación y ESPE INNOVATIVA EP por la organización de eventos en otras Universidades e Instituciones a nivel Nacional.
	Convenio Específico de Cooperación	MINISTERIO DE DEFENSA Y UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	Establecer los términos y condiciones bajo los cuales las partes estrecharán los nexos de cooperación y acción conjunta, con la finalidad de aprovechar mutuamente las fortalezas y servicios que proporcionan el Centro de Metrología del Ejército.	31 de mayo de 2019	Colaboración interinstitucional para la prestación de servicios del Centro de Metrología a la comunidad.
	Convenio de Cooperación	Universidad de Bonn (Alemania)	Cooperación en el establecimiento y funcionamiento del BIO-GEEC: Consorcio alemán - ecuatoriano de biodiversidad.	01 de octubre de 2019	Colaboración interinstitucional para la ejecución del proyecto de investigación.

Fuente: Asesoría Legal – Direcciones de Gestión

Elaborado por: Unidad de Comercialización



5.3. Resultados y Cumplimiento del Plan de Negocios

A continuación, se presenta el cuadro de cumplimiento de los indicadores planteados en el Plan de Negocios año 2020 por la empresa pública:

Tabla 6: Cumplimiento Plan de Negocios

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL (año anterior)	META PROGRAMADA ANUAL	% META TRIMESTRAL DE CADA INDICADOR				CUMPLIMIENTO POR TRIMESTRE				OBSERVACIONES
					I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Cumplimiento de meta de ventas	(ventas ejecutadas / ventas proyectadas)*100	\$ 7,817,730.45	\$ 9,730,280.00	25%	25%	25%	25%	59.74%	65.24%	111.67%	147.14%	De manera global, las ventas efectivas tienen una tendencia al alza en cada trimestre.

Fuente: Sistema ERP y Plan de Negocios 2020

Elaborado por: Unidad de Comercialización

De acuerdo a los resultados obtenidos, se puede evidenciar un crecimiento de ventas en cada trimestre. A partir del tercer trimestre, se evidencia el 111.67% de crecimiento y finalmente en el cuarto trimestre se obtiene el 147.14% de cumplimiento. De manera general, se ha logrado un cumplimiento del 95.95% como se puede evidenciar en la Tabla 4 (Resultados por Dirección de Gestión), a pesar de los factores externos evidenciados en el año 2020 como es la pandemia, lo cual produjo una paralización de actividades por un tiempo y la reasignación de presupuesto para actividades consideradas como prioritarias en la emergencia, dejando de lado inversiones en proyectos relacionados con el giro de negocio de ESPE INNOVATIVA.

5.4. Avance en la ejecución de Proyectos

5.4.1. Dirección de Gestión de Capacitación

La Dirección de Capacitación Especializada, ha promovido la diversificación de servicios relacionados con el ámbito académico, tales como: asesorías especializadas, virtualización de contenidos, certificaciones en competencias laborales, programas de capacitación especializada en sectores estratégicos, programas de preparación de personas interesadas en la obtención de Certificaciones Nacionales e Internacionales, programas de capacitación continua, entre otros, en atención a las necesidades del mercado nacional.

Para éste fin, se mantiene vigentes la acreditación, reconocimiento, calificación y/o certificación correspondiente de la EP ante los organismos nacionales: MDT OC y OEC, CISHT y SERCOP, así como también, dispone del reconocimiento ante las Academias Internacionales, CISCO, LINUX, FURUKAWA y R.E.P. Register Education Provider de la entidad internacional Project Management Institute - PMI, con lo cual presenta una oferta de programas de capacitación y preparación para la obtención de certificaciones con estándares nacionales e internacionales.

Además, es pertinente mencionar que ESPE INNOVATIVA EP, es uno de los Pearson Vue Test Center (PVTC 79609), reconocimiento Internacional que habilita a la empresa en la toma de aproximadamente 1400 exámenes de certificación internacional, en áreas del conocimiento técnico.

Para la prestación de éstos servicios, la Dirección de Capacitación Especializada, lideró los procesos de certificación, mejoramiento de la infraestructura tanto física como tecnológica, actualización de contenidos de los programas de capacitación, entre otros aspectos que se detallan en el presente informe.

Como resultado de la gestión se ejecutó 6 proyectos de los cuales tan solo 1 fue a nivel corporativo, lo que permitió cubrir los costos de operación de la Dirección y a la vez reportar un saldo a favor de la Empresa por USD. 24.354,16.

Para alcanzar este fin, se presentó 116 cotizaciones durante el año 2020, dirigidas a entidades públicas y privadas, las cuales suman un valor de USD. 10.018.677,08; de este monto, el 33% eran proyectos que tenían una probabilidad alta de ser adjudicados por régimen especial y contratación directa a favor de ESPE INNOVATIVA EP, por un total de USD. 3.267.986,52, valor que no se concretó por la llegada de la crisis sanitaria.

A continuación, se presenta los resultados alcanzados por la Dirección de Capacitación Especializada, durante la gestión implementado en el año 2020:

Tabla 8: Análisis de Gestión de Proyectos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020		
1	1.1 CAPACITACION PRESENCIAL QUITO	\$ 37,691.00	\$ 37,691.00			\$ 27,712.76		\$ 120.00	\$ 9,858.24	El proyecto generó una utilidad en el año 2018, sin embargo, debido a la adquisición de equipos, en el año 2020 consta un valor de \$120 en egresos correspondiente a la depreciación de los mismos.
2	1.3 CAPACITACION PRESENCIAL CUENCA	\$ 3,153.36	\$ 3,153.36			\$ 9,308.21		\$ 135.00	\$ -6,289.85	Debido a la falta de comercialización de servicios el proyecto terminó en negativo durante el año 2018, adicionalmente consta un valor de \$135 en egresos correspondiente a la depreciación por la compra de equipos.
3	1.5 CAPACITACION CISCO	\$ 106,491.00	\$ 106,491.00			\$ 96,114.75		\$ 434.04	\$ 9,942.21	El proyecto generó una utilidad en el año 2018, sin embargo, debido a la adquisición de equipos en el año 2020, consta un valor de \$434.04 en egresos correspondiente a la depreciación de los mismos.
4	1.7 CAPACITACION BRIGADAS SISO CNT EP	\$ 164,104.00	\$ 164,104.00			\$ 134,997.47		\$ 867.12	\$ 28,239.41	El proyecto generó una utilidad en el año 2018, sin embargo, debido a la adquisición de equipos en el año 2020, consta un valor de \$867.12 en egresos correspondiente a la depreciación de los mismos.
5	1.15 ADMINISTRACIÓN DE PARQUEADEROS DE	\$ 230,933.98	\$ 230,933.98		\$ -450.33	\$ 208,539.51			\$ 21,944.14	Proyecto con utilidad, sin embargo debido la regularización de valores del año 2018 se realiza una nota de crédito.
6	1.17 FORTALECIMIENTO DE EQUIPAMIENTO PARA CISCO	\$ 30,500.00				\$ 22,246.60		\$ 6,897.48	\$ -29,144.08	En vista de que el proyecto es considerado de inversión y es destinado para el gasto por adquisición de equipos se visualiza un valor en negativo.
7	1.34 CAPACITACION PRL SCHLUMBERGER	\$ 32,250.00		\$ 29,790.00	\$ 7,440.00		\$ 24,389.00	\$ 780.00	\$ 12,061.00	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de ingresos como de gastos del proyecto que corresponden al año 2019 y ejecutados en el 2020.
8	1.36 CAPACITACION WAYRA	\$ 122,150.00		\$ 104,360.00			\$ 69,335.28	\$ 271.23	\$ 34,753.49	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de ingresos como de gastos del proyecto que corresponden al año 2019 y ejecutados en el 2020.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020		
9	1.37 ADMINISTRACION TRANSPORTE ESCOLAR ESPE	\$ 13,500.00		\$ 9,944.50			\$ 8,771.03	\$ 1.96	\$ 1,171.51	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de gasto de comisión bancaria del proyecto que corresponde al año 2019 y ejecutados en el 2020.
10	1.38 CAPACITACIÓN AGE 2019	\$ 53,760.00		\$ 53,760.00			\$ 49,411.28	\$ 1,564.00	\$ 2,784.72	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de gasto de instructores del proyecto que corresponde al año 2019 y ejecutados en el año 2020.
11	1.39 CAPACITACIÓN ECB 2019	\$ 13,750.00		\$ 13,750.00			\$ 8,966.32	\$ 3,168.00	\$ 1,615.68	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de gasto de instructores del proyecto que corresponde al año 2019 y ejecutados en el año 2020.
12	1.40 CAPACITACIÓN EIM 2019	\$ 14,400.00		\$ 14,400.00			\$ 12,838.32	\$ 272.00	\$ 1,289.68	El proyecto generó una utilidad en el año 2019, sin embargo existen provisiones de gasto de instructores del proyecto que corresponde al año 2019 y ejecutados en el año 2020.
13	1.43 FORTALECIMIENTO LABORATORIOS COMPUTACIÓN	\$ 76,699.08					\$ 63,883.54	\$ 9,380.70	\$ -73,264.24	En vista que el proyecto es considerado de inversión y es destinado para el gasto por adquisición de equipos se visualiza un valor en negativo.
14	1.46 EXAMENES MEDICOS ASPIRANTES FT 2020	\$ 818,150.00						\$ 7,888.00	\$ -7,888.00	Inversión en el desarrollo del Software para la prestación del servicio de toma de exámenes médicos, odontológicos y psicológicos, a los Aspirantes de las Escuelas de Formación de la FT. Además éste software al ser parte de INNOVATIVA SALUD, servirá para ofertar el servicio a entidades similares como Policía, FAE, Bomberos, etc.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020		
15	1.27 CERTIFICACIONES NACIONALES	\$ 100,649.70			\$ 117,848.52			\$83,931.99	\$ 33,916.53	Concierne la implementación de capacitación especializada, con certificaciones nacionales MDT, CISHT, SERCOP, a través de la modalidad presencial, en las Sedes de Cuenca, Quito y Sangolquí. A pesar de las limitaciones causadas por la pandemia, para la ejecución de la planificación de cursos en la modalidad presencial, se logró captar en el último trimestre, ingresos que permitieron superar la utilidad esperada y de esta manera mitigar el impacto negativo en el resto de proyectos a cargo de la Dirección.
16	1.28 CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	\$ 122,076.91			\$ 60,410.20			\$63,701.80	\$ -3,291.60	La migración oportuna de contenidos de los cursos de la modalidad presencial a la modalidad on line o clases en vivo, permitió minimizar el impacto negativo en la suspensión del proyecto a causa de la pandemia. Este proyecto incluye capacitación especializada en áreas técnicas con certificaciones internacionales CISCO, LINUX, FURUKAWA y PMI.
17	1.29 CERTIFICACIONES MODALIDAD VIRTUAL	\$ 114,025.00			\$ 88,978.00			\$90,351.79	\$ -1,373.79	La implementación de capacitación especializada, con certificaciones nacionales e internacionales en la modalidad virtual, con alcance Nacional, permitió sostener el proyecto, cubriendo los costos de operación y logrando minimizar el saldo negativo ante la saturación de la oferta en el mercado.
18	1.30 ADMINISTRACIÓN DE PARQUEADEROS 2020	\$ 127,957.12			\$ 57,354.68			\$56,261.72	\$ 1,092.96	Dada la pandemia el proyecto se suspendió, desde el 16 de marzo hasta el 21 de septiembre del 2020, lo que provocó una afectación radical en la captación de ingresos ante la falta de usuarios del servicio de parqueaderos en el Campus Matriz.
19	1.45 CAPACITACION AGE 2020	\$ 62,515.00			\$ 62,515.00			\$54,264.00	\$ 8,251.00	Se mantiene una cuenta por cobrar por un total de \$ 21,643,50, correspondiente al valor amortizado de la factura 001-001-0077445, mismo que la AGE generó según CUR de pago 744, el cual se encuentra pendiente de pago por parte del Ministerio de Finanzas.



No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020		
20	1.47 UNIDADES MÓVILES DE DESINFECCIÓN 2020	\$ 61,286.40			\$ 121.06			\$ 6,474.00	\$ -6,352.94	El servicio de sanitización a través de unidades móviles de desinfección y descontaminación, no tuvo la acogida esperada, por cuanto no se logró captar ventas que cubran los costos de operación del proyecto.
TOTAL									\$ 39,316.07	

Fuente: Sistema Open Bravo

Elaborado por: Andres Aguilar – Asistente Técnico 2

5.4.2. Dirección de Gestión de Proyectos

El objetivo de la Dirección de Gestión de Proyectos es la de gestionar proyectos de consultorías, fiscalización y estudios de obras civiles y fortalecimiento de laboratorios de la Universidad, para lo cual, desde su creación en el año 2015, ha realizado la captación de importantes proyectos enmarcados en las siguientes líneas de negocio:

Consultoría Especializada en Diseño, entre las que se puede mencionar:

- Actualización de los Estudios de Riego y Drenaje del proyecto Propósito Múltiple Chone
- Optimización y Actualización de Estudios de la UNAE
- Estudios para las Agencias de Portoviejo de BANECUADOR

Fiscalización de obras de Ingeniería Civil, entre las más sobresalientes se tiene:

- Fiscalización del proyecto Propósito Múltiple Chone
- Fiscalización de la Construcción de la Plataforma de Gestión de Desarrollo Social
- Fiscalización de la Construcción de la Plataforma de Gestión Financiera
- Fiscalización de la Construcción de la Fase I y II del Centro de Investigaciones ESPE

Gestión de la construcción es una de las más recientes actividades que ha venido desarrollando ESPE – INNOVATIVA EP, con la finalidad de ser un referente a nivel nacional, aumentando las potencialidades mediante la suscripción de varios tipos de instrumentos asociativos, y entre los que se puede mencionar:

- Remodelación de Fisioterapia de UFA-ESPE
- Remodelación de la Agencia BANECUADOR en la Plataforma Financiera
- Readecuación del Hangar del CICT
- Remodelación de las oficinas de ESPE-INNOVATIVA EP
- Obras Administración Calderón
- Obras Administración Quitumbe
- Obras Administración Espejo

Lo que ha permitido que ESPE – INNOVATIVA EP, incremente su experiencia y pueda participar en diversidad de procesos tanto a través del Portal de Compras Públicas como con Instituciones Privadas, además de su apoyo incondicional a la Universidad de las Fuerzas Armadas y los diferentes estamentos de las Fuerzas Armadas del Ecuador.

A continuación, se presenta el detalle de los proyectos ejecutados en el año 2020:



Tabla 10: Análisis de Gestión de Proyectos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)		EGRESOS (B)		RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2019	AÑO 2020		
1	3.40 EXPANSIÓN ESPE INNOVATIVA EP	\$ 337,299.87	\$ 180,344.85	\$ 128,193.05	\$ 180,344.85	\$ 128,193.05	\$ -	Ingresos por saldos de caja años anteriores, proyecto de inversión.
2	3.46 FISCALIZACIÓN FASE II CENTRO DE INVESTIGACIONES ESPE	\$ 178,571.43	\$ 12,413.96	\$ 103,711.38	\$ 57,087.28	\$ 68,361.70	\$ -9,323.65	Ejecución normal del proyecto, pero debido a la crisis sanitaria COVID 19, y las paralizaciones generadas desde el 2019, se extendió el plazo de ejecución para concluir la obra en el año 2021, este resultado es irreal por cuanto está pendiente de facturar las 2 últimas planillas con lo que se nivelaría el gasto.
3	3.48 AMAZONÍA VIVA PETROAMAZONAS EP	\$ 9,799.37		\$ 9,799.37		\$ 7,697.18	\$ 2,102.19	Proyecto Cerrado Técnica y Económicamente, fueron suscritas las actas de entrega recepción definitivas con PETROAMAZONAS EP y cobrado en su totalidad.
4	3.49 ESTUDIOS TÉCNICOS ADMINISTRACIÓN ZONAL ESPEJO	\$ 56,284.20	\$ 53,571.75		\$ 37,547.48	\$ 9,496.93	\$ 6,527.34	Proyecto Cerrado Técnica y Económicamente, fueron suscritas las actas de entrega recepción definitivas con el GAD del Distrito Metropolitano de Quito y cobrado en su totalidad.
5	3.50 SERVICIO DE ALIMENTACIÓN UNIVERSITARIA	\$ 660,784.61	\$ 19,782.12	\$ 50,419.03	\$ 1,661.00	\$ 65,633.22	\$ 2,906.93	Proyecto terminado por mutuo acuerdo con el Aliado Estratégico, afectación directa por disposición de actividades no presenciales y teletrabajo para estudiantes y personal de la Universidad, debido a la crisis sanitaria COVID 19, mismo que causó un déficit a la empresa.
6	3.51 OBRAS ADMINISTRACIÓN CALDERÓN	\$ 259,556.84	\$ 129,778.42	\$ 115,843.00		\$ 226,823.79	\$ 18,797.63	Proyecto Cerrado Técnicamente, dentro del cierre económico está considerada la distribución de utilidades con el Aliado Estratégico New Global, fueron suscritas las actas de entrega recepción.
7	3.52 OBRAS ADMINISTRACIÓN QUITUMBE	\$ 980,844.18		\$ 964,779.61		\$ 935,141.20	\$ 29,638.41	Proyecto Cerrado Técnicamente, dentro del cierre económico está considerada la distribución de utilidades con el Aliado Estratégico SIPETROL, fueron suscritas las actas de entrega recepción, pendiente de cancelar USD 1.278,79 al Superintendente de Obra.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)		EGRESOS (B)		RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2019	AÑO 2020		
8	3.53 OBRAS ADMINISTRACIÓN ESPEJO	\$ 815,229.22		\$ 752,606.73		\$ 752,010.57	\$ 596.16	Proyecto Cerrado Técnicamente, dentro del cierre económico está considerada la distribución de utilidades con el Aliado Estratégico SIPETROL, fueron suscritas las actas de entrega recepción, pendiente de cancelar USD 1.278,79 al Superintendente de Obra.
9	3.54 ESTUDIOS Y DISEÑOS PROYECTOS SOCIALES ESPEJO	\$ 22,589.29		\$ 22,589.29		\$ 16,664.35	\$ 5,924.94	Proyecto Cerrado Técnica y Económicamente, fueron suscritas las actas de entrega recepción definitivas con el GAD del Distrito Metropolitano de Quito y cobrado en su totalidad.
10	3.55 SISTEMAS HIDRICOS UNIDAD DE AMBIENTE ESPEJO	\$ 51,473.22		\$ 51,473.22	\$ 7,050.00	\$ 39,164.12	\$ 5,259.10	Proyecto Cerrado Técnica y Económicamente, fueron suscritas las actas de entrega recepción definitivas con el GAD del Distrito Metropolitano de Quito y cobrado en su totalidad.
11	3.56 SISTEMA DE CONTENIDO EMPRESARIAL	\$ 126,875.00		\$ 96,493.61		\$ 96,493.61	\$ -	Ingresos por saldo de cajas años anteriores, proyecto de inversión.
12	3.58 EVALUACIÓN ESTRUCTURAL HOSPITAL ALAUSI	\$ 37,395.20		\$ 26,176.64		\$ 1.18	\$ 26,175.46	Ejecución normal del proyecto, el excedente es irreal por cuanto existen valores pendientes de pago que serán cancelados en el año 2021, la utilidad real del proyecto se reflejara en el año 2021.
13	3.59 CONSTRUCCIÓN VILLAS BIMOT - 20	\$ 384,541.75		\$ 384,189.73		\$ 119,890.10	\$ 264,299.63	Se llegó a un acuerdo con el BIMOT-20, con una extensión del plazo contractual hasta el 31 de marzo de 2021, el excedente es irreal por cuanto existen valores pendientes de pago que serán cancelados en el año 2021, la utilidad real del proyecto se reflejara en el año 2021.
14	3.60 PROYECTO EDIFICIO CEC - EPN	\$ 556,825.14		\$ 349,694.72		\$ 285,611.98	\$ 64,082.74	Se generó una orden de cambio con el CEE, con una extensión del plazo contractual hasta el 19 de marzo de 2021 y reducción del valor contractual, el excedente es irreal por cuanto existen valores pendientes de pago que serán cancelados en el año 2021, la utilidad real del proyecto se reflejara en el año 2021.



No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)		EGRESOS (B)		RESULTADOS (A-B)	OBSERVACIONES
			AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2019	AÑO 2020		
15	3.61 CONSTRUCCIÓN PLANTAS DE TRATAMIENTO BATALON PUTUMAYO	\$ 87,737.46		\$ 87,737.02		\$ 5,319.29	\$ 82,417.73	Proyecto Cerrado Técnica y Económicamente, fueron suscritas las actas de entrega recepción definitivas con el IV de Amazonas y cobrado en su totalidad; el excedente es irreal por cuanto existen valores pendientes de pago que serán cancelados en el año 2021, la utilidad real del proyecto se reflejara en el año 2021, pendiente de cancelar USD 69.165,01 de la ejecución de la obra.
TOTAL							\$ 499,404.60	

Fuente: Sistema Open Bravo

Elaborado por: Ing. Carlos Simba – Analista de Proyectos

5.4.3. Dirección de Gestión de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología

La misión de la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología es la de dirigir, administrar, gestionar, coordinar y supervisar la promoción de las investigaciones realizadas y promover la transferencia tecnológica de proyectos desarrollados por la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE o por otras organizaciones mediante la generación de unidades productivas que permitan el alineamiento de los objetivos empresariales con los establecidos por la matriz productiva del país y la colectividad.

Para lo cual debe fomentar el conocimiento científico y la transferencia de tecnología de la Universidad de Fuerzas Armadas ESPE, dando solución a los problemas y retos de hoy, contribuyendo al desarrollo sustentable y sirviendo a la sociedad, a través de cinco procesos:

- Transferencia de Tecnología.
- Importación de equipos y reactivos para la investigación y representaciones
- Organización de congresos y seminarios científicos
- Prestación de servicios especializados de laboratorio
- Gestión de proyectos de investigación científica.

Durante el año 2020 la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología, ha ejecutado 22 proyectos mediante contratos con empresas e instituciones públicas del estado y 11 proyectos de investigación científica en apoyo a la Universidad y a las Fuerzas Armadas.

Debido a la pandemia por el COVID 19, el Estado en general ha asignado mayor cantidad de presupuesto al sector de la salud, disminuyendo lo relativo a tecnología, transformación digital, desarrollo de sistemas de gestión, etc., lo que afecta a las ventas en estas áreas. Ante estas circunstancias se ha enfocado las gestiones de proyectos en otras líneas de negocio que disponen de presupuesto asignado con prioridad por el Estado, captación de proyectos con los GADS, calificación como proveedores de empresa privadas, gestiones para realizar proyectos financiados por organismos de crédito internacionales como el Banco Mundial y el PNUD, entre otras acciones.

A continuación, se presenta el detalle de los proyectos ejecutados en el año 2020:



Tabla 12: Análisis de Gestión de Proyectos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)					EGRESOS (B)					RESULTADOS (A-B)	OBS.
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2.13.6 LOGISTICA COMANDO CONJUNTO 2019					\$ 18,178.90					\$ 31,066.89	\$ 2,417.37	\$ -15,305.36	
2	2.13.7 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIO LOGISTICO Y EVENTO	\$ 44,642.86					\$ 44,642.86				\$ 383.44	\$ 34,467.32	\$ 9,792.10	
3	2.14.1 CONSULTORIA SANTO DOMINGO	\$ 160,201.15			\$ 160,201.15					\$ 136,032.28	\$ 1,800.00	\$ -537.53	\$ 22,906.40	
4	2.15.1 ANTICUERPOS Y BACTERIOFAGOS	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00						\$ 99,613.55	\$ 15,865.23	\$ 27,117.46	\$ 6,874.80	\$ 528.96	
5	2.15.2 ENZIMA PRODUCTORA DE FRUCTOLIGOSA	\$ 210,000.00	\$ 210,000.00						\$ 55,369.04	\$ 370.65		\$ 4,674.84	\$ 149,585.47	
6	2.15.3 VEHICULO DE COMUNICACIONES	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00							\$ 47,397.96		\$ 1,172.52	\$ 1,429.52	
7	2.19.2 DISEÑO SISTEMA ENTRENAMIENTO DE TIRO	\$ 35,423.00	\$ 35,423.00						\$ 8,491.56	\$ 6,033.69	\$ 7,100.00	\$ 711.48	\$ 13,086.27	
8	2.28 DOTACIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA LA FABRICA DE MU	\$ 210,000.00					\$ 8,386.64				\$ 173,243.79	\$ 596.27	\$ -165,453.42	
9	2.3.1 GESTION			\$ 75.00					\$ 61,279.77	\$ 10,616.24	\$ 6,000.20	\$ 86.17	\$ -77,907.38	
10	2.3.2 POLIMEROS NANOESTRUCTURADOS	\$ 93,000.00	\$ 93,000.00						\$ 79,347.01	\$ 9,198.43		\$ 5,028.72	\$ -574.16	
11	2.3.4 DESORIENTADOR ESPACIAL	\$ 32,000.00	\$ 32,000.00						\$ 11,053.40	\$ 20,813.35		\$ 519.80	\$ -386.55	
12	2.31 ALMACÉN UNIVERSITARIO					\$ 7,863.78	\$ 792,932.56				\$ 16,078.61	\$ 781,746.00	\$ 2,971.73	



No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)					EGRESOS (B)					RESULTADOS (A-B)	OBS.
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020		
13	2.33 RECUPERACIÓN DEL SISTEMA DE RADARES SKYGUARD DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 300,444.28				\$ 123,580.39	\$ 176,863.89				\$ 90,854.64	\$ 169,415.27	\$ 40,174.37	
14	2.35 ADQUISICIÓN DE EPP PARA ANDEC	\$ 49,770.47					\$ 49,770.47				\$ 27,828.31	\$ 19,976.88	\$ 1,965.28	
15	2.37 ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS DE CUERPO DE INGENIERO	\$ 49,918.46				\$ 50,172.32					\$ 33,166.95	\$ 2,266.78	\$ 14,738.59	
16	2.38 EVENTO PÚBLICO PROMOCIONAL ENCUENTRO GRADUADOS ESPE 2019	\$ 10,600.00					\$ 10,600.00					\$ 9,426.99	\$ 1,173.01	
17	2.4.16 IV CONGRESO INTERNACIONAL DE NANOCIENCIA Y NANOTECNOLOGÍA					\$ 18,945.91	\$ -2,050.00				\$ 1,943.20	\$ 12,161.79	\$ 2,790.92	
18	2.4.17 FERIA DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA LA DEFENSA 2019					\$ 26,480.00					\$ 29,372.36	\$ 1,209.60	\$ -4,101.96	
19	2.4.18 V CURSO INTERNACIONAL FISICA Y DEPORTES						\$ 12,446.40						\$ 12,446.40	
20	2.41 ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO SOCIAL TERRITORIO 6	\$ 5,875,401.10					\$4,609,575.58				\$ 58,009.12	\$ 3,406,568.14	\$ 1,144,998.32	
21	2.42 ISSFA DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN 2020 - 2021											\$ 16,733.00	\$ -16,733.00	
22	2.44 VENTA GPS MUNICIPIO DE QUITO	\$ 252,762.74					\$ 252,762.74					\$ 256,503.39	\$ -3,740.65	



No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)					EGRESOS (B)					RESULTADOS (A-B)	OBS.
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020		
23	2.45 IGM PAPEL QUÍMICO						\$ 151,098.64					\$ 126,928.72	\$ 24,169.92	
24	2.46 IGM DATA VARIABLE	\$1,221,908.80					\$ 32,223.83					\$ 30,223.99	\$ 1,999.84	
25	2.48 VENTA DE MOTOS COIMC	\$ 200,892.86					\$ 200,892.86					\$ 172,620.60	\$ 28,272.26	
26	2.49 RACIONES TIPO C CRIOLLAS COMANDO DE INTELIGENCIA	\$ 10,206.00					\$ 10,206.00					\$ 8,671.17	\$ 1,534.83	
27	2.4 CONGRESOS		\$ 210,289.72	\$14,995.96				\$186,470.60	\$ 15,153.60	\$ 15,153.60	\$ 7,576.80	\$ 177.48	\$ 753.60	
28	2.6.3 CENCINAT		\$ 2,432.00	\$ 4,620.00	\$ 60,000.00	\$ 11,520.00	\$ 8,297.92		\$ 2,518.03	\$ 9,460.90	\$ 24,443.95	\$ 50,686.88	\$ -239.84	
29	2.6.4 CIENCIAS DE LA TIERRA			\$ 1,999.97	\$ 12,423.12	\$ 7,918.38		\$ 10.00	\$ 1,413.67	\$ 4,264.17	\$ 76.44	\$ 16,577.19		
30	2.6.5 METROLOGIA				\$ 19,609.57	\$ 76,534.63						\$ 95,413.48	\$ 730.72	
31	2.9.4 LIQUIDACION DE PRESTACIONES DE SALUD				\$1,656,757.26	\$ -15,443.08			\$ 699,950.43	\$ 795,888.10	\$ 10,348.97	\$ 135,126.68		
32	2.9.5 CONTRATO COMANDO LOGISTICO DOTACIÓN					\$ -153.00			\$ 1,972.00			\$ -2,125.00		
TOTAL												\$ 1,341,185.06		

Fuente: Sistema Open Bravo
Elaborado por: Jose Gallardo – Gestor

6. GESTIÓN FINANCIERA

6.1. Gestión financiera contable

ESPE INNOVATIVA E.P. elabora sus estados financieros aplicando Normas de Información Financiera NIIF, cabe indicar que la estructura del plan de cuentas utilizado hasta diciembre de 2020, fue definido con parametrización de cuentas contables gubernamentales. A efectos de presentación la información ha sido condensado bajo esquema NIIF. El software utilizado ha sido instalado en la plataforma "Open Bravo", y su principal característica es su accesibilidad vía WEB.

Como anexo al presente informe, se adjuntan los estados financieros del año 2020:

- a) Estado de Situación Financiera
- b) Estado de Resultados
- c) Estado de Cambios en el Patrimonio
- d) Flujo de Efectivo
- e) Estados Financieros Comparativos
- f) Notas y anexos a los Estados Financieros

6.1.1. Estado de Situación Financiera

De manera general el estado de situación financiera presenta información sólida en los principales rubros, es así, que el activo presenta una disminución del 13 %, sin embargo, este resultado corresponde a una oportuna gestión de cuentas por cobrar que refleja una disminución del 61 % con respecto al año 2019.

Tabla 13: Estado de Situación Financiera

No.	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	AÑO 2019	AÑO 2020	% VARIACIÓN
1	Total Activos	\$ 15,063,507	\$ 13,045,934	-13%
2	Activos Corrientes	\$ 11,624,997	\$ 9,206,411	-21%
3	Efectivos y Equivalentes	\$ 4,808,363	\$ 5,401,573	12%
4	Deudores Comerciales	\$ 6,375,206	\$ 2,474,242	-61%
5	Otros Activos Corrientes	\$ 441,428	\$ 1,330,596	201%
6	Activos No Corrientes	\$ 3,438,509	\$ 3,839,523	12%
7	Planta y Equipo	\$ 682,532	\$ 632,130	-7%
8	Otros activos no corrientes	\$ 2,755,977	\$ 3,207,393	16%
9	Total Pasivos	\$ 8,902,628	\$ 7,554,504	-15%
10	Pasivos Corrientes	\$ 6,928,709	\$ 4,896,144	-29%
11	Obligaciones corto plazo	\$ 2,334,037	\$ 661,025	-72%
12	Otros pasivos corrientes	\$ 19,493	\$ 639,264	3179%
13	Anticipos Clientes	\$ 4,575,179	\$ 3,595,855	-21%
14	Pasivos No Corrientes	\$ 1,973,919	\$ 2,658,360	35%
15	Obligaciones a largo plazo	\$ 1,232,881	\$ 1,232,881	0%
16	Otros pasivos no corrientes	\$ 741,038	\$ 1,425,479	92%
17	Patrimonio	\$ 6,160,878	\$ 5,491,431	-11%
18	Patrimonio Público	\$ 200,000	\$ 200,000	0%
19	Resultados Acumulados	\$ 5,113,557	\$ 3,887,937	-24%
20	Resultado del Ejercicio	\$ 847,321	\$ 372,067	-56%
21	Otras Reservas	-	\$ 1,031,427	100%
22	Total Pasivo + Patrimonio	\$ 15,063,507	\$ 13,045,934	-13%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre 2019 - 2020

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

**ACTIVOS****Efectivos y Equivalentes:**

Al 31 de diciembre de 2020 la empresa pública ESPE-INNOVATIVA E.P. cerró con un saldo en bancos de USD 5.401.573, el cual es superior al presentado en diciembre de 2019 debido a que se recibió los pagos por la venta de bienes y servicios entregados, así como los anticipos recibidos de proyectos en curso.

Deudores comerciales:

Al finalizar diciembre de 2020, las cuentas por cobrar son de USD 2.474.242 inferiores en un 61% a las presentadas en diciembre de 2019, estas cifras corresponden a una mejora y seguimiento en la gestión de cobranzas, los valores representativos de cobros efectuados en el 2020, corresponden al ISSFA y Petroecuador por USD. 1.855.568 y USD. 1.156.369 respectivamente.

A continuación, se presenta el detalle de los principales deudores de ESPE-INNOVATIVA E.P. al cierre del período fiscal 2020.



Tabla 14: Deudores Comerciales

EMPRESA	CORRIENTE	1-30 días	31-60 días	61-90 días	91-180 días	181-360 días	TOTAL GENERAL
UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL	\$ 459,345	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 459,345
BATALLON DE INFANTERIA No 20 CAPITAN DIAZ	\$ 333,895	\$ 96,398	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 430,293
COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 336,498	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 336,498
EMPRESA PUBLICA DE HIDROCARBUROS DEL ECUADOR EP PETROECUADOR	\$ -	\$ 328,508	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 328,508
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	\$ 309,116	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,307	\$ 319,423
UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	\$ 237,412	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 237,412
INSTITUTO GEOGRAFICO MILITAR	\$ 169,230	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 169,230
CUERPO DE INGENIEROS DEL EJERCITO	\$ 56,193	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56,193
VILLAGOMEZ CEPEDA JOFFRE NIVALDO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 52,124	\$ 52,124
COMANDO DE EDUCACION Y DOCTRINA MILITAR TERRESTRE	\$ -	\$ -	\$ 43,287	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 43,287
OTROS	\$ 62,940	\$ 3,374	\$ 1,813	\$ 1,458	\$ 12,527	\$ 2,471	\$ 84,583
Total Cuentas por Cobrar (1)	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,516,896
(-) PROVISION CUENTAS INCOBRABLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -42,654
Total Cuentas por Cobrar (2)	\$ 1,964,629	\$ 428,279	\$ 45,100	\$ 1,458	\$ 12,527	\$ 64,902	\$ 2,474,242

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

En lo que respecta a la antigüedad de los saldos, la cartera corriente (tiempo promedio en la recuperación de cartera 30 días) presenta un saldo de USD 1.964.629, la cartera vencida entre 1 y 30 días un valor de USD 428.279 y el restante se acumuló como se presenta en la siguiente tabla:

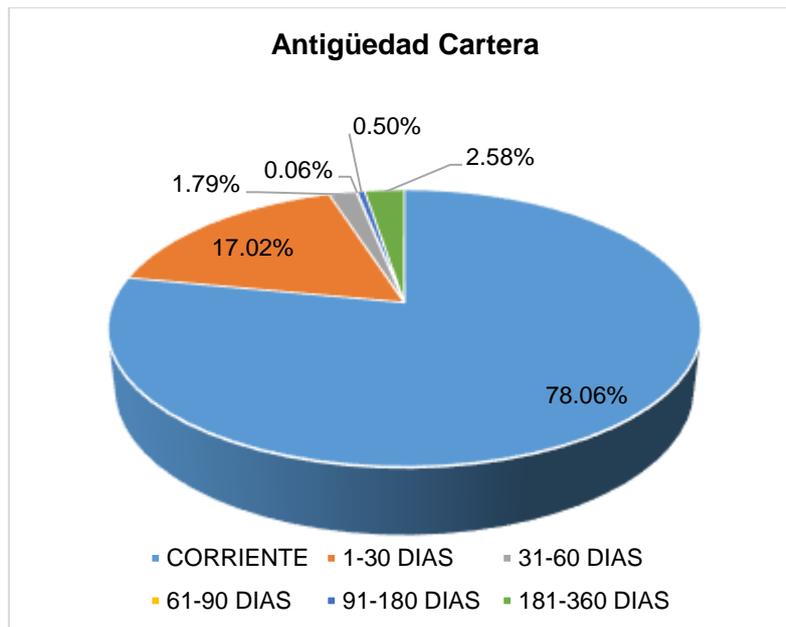
Tabla 15: Antigüedad Deudores Comerciales

PERIODO	VALOR	PORCENTAJE
CORRIENTE (Cobro estimado en 30 días)	\$ 1,964,629	78.06%
1-30 días	\$ 428,279	17.02%
31-60 días	\$ 45,100	1.79%
61-90 días	\$ 1,458	0.06%
91-180 días	\$ 12,527	0.50%
181-360 días	\$ 64,902	2.58%
TOTAL GENERAL	\$ 2,516,896	100.00%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Ilustración 2: Antigüedad Deudores Comerciales



Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Otros Activos corrientes:

El crecimiento del 201% en relación al año 2019 se debe a que se entregó anticipos a los proveedores quienes proporcionaron bienes o servicios para la ejecución de los distintos proyectos. En el mes de diciembre se entregó valores por la ejecución de proyectos a INACORPSA Y KASJO. El monto de esta cuenta asciende a USD. 1.330.596.

A continuación, se detalle los valores más significativos entregados como anticipo:

Tabla 16: Anticipo Proveedores

EMPRESA	VALOR
INACORPSA DEL ECUADOR S.A.	\$ 593,267
KASJO-GEODEF SISTEMAS GEOESPACIALES Y DEFENSA CIA.LTDA.	\$ 254,086
IMPORTADORA ORTEGA CIA LTDA	\$ 62,010
WEAWER (XIAMEN) TEXTILE CO. LTD	\$ 53,310
SANTA BARBARA EP	\$ 41,319
DYNAMIC SIGNALS LLS	\$ 31,338
AVALCHEM SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL	\$ 20,800
KL2BUY SL	\$ 19,648
VARTECH SYSTEMS	\$ 13,389
OTROS	\$ 164,242
TOTAL GENERAL	\$ 1,253,409

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

En el anticipo denominado “Otros”, están los valores entregados a los encuestadores del proyecto Registro Social de la fase 3, entregados en el mes de abril de 2020 y que están pendientes de liquidar.

A continuación, se detalla los ítems de inventarios:

Tabla 17: Inventarios

PROYECTO	DETALLE DE EXISTENCIA	VALOR
VEHÍCULOS DE COMUNICACIONES	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 16,896
VEHÍCULOS DE COMUNICACIONES	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	\$ 11,900
VEHÍCULOS DE COMUNICACIONES	BIENES PREFABRICADOS	\$ 31,589
ALMACEN UNIVERSITARIO	PARTES Y REPUESTOS	\$ 3,791
ALMACEN UNIVERSITARIO	HERRAMIENTAS	\$ 13,011
TOTAL GENERAL		\$ 77,187

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Los valores descritos como vehículos de comunicación corresponden a las adecuaciones que se realizaron a un shelter, para transformarlo en Puesto de Mando Tipo Batallón y que se encuentra en la fase final de pruebas. En relación a los valores de inventario del Almacén Universitario, se registra los valores recibidos en consignación y los valores comprados como stock.

Planta y Equipo:

La variación de propiedad planta y equipo con relación al año 2019, se debe a la baja de equipos de computación entregados al proyecto del ISSFA por el valor de USD. 184.968 y a la chatarrización por el valor de USD. 77.724.

Tabla 18: Detalle de Planta y Equipo

EMPRESA	VALOR
MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 280,442
EQUIPOS SISTEMAS INFORMATICOS	\$ 278,973
MOBILIARIO	\$ 46,922
VEHÍCULOS	\$ 24,530
HERRAMIENTAS	\$ 938
PARTES Y REPUESTOS	\$ 224
EQUIPO MEDICO	\$ 101
TOTAL GENERAL	\$ 632,130

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

En la línea de maquinaria y equipo, se encuentra principalmente equipos adquiridos en años anteriores (2017) para proyectos, el análisis de la pertinencia de mantenerlo como equipos en el rubro de “Activos Fijos” se efectuará en el 2021.

En la cuenta de “Equipos Sistemas Informáticos”, principalmente se encuentra registrado los equipos de computación (tablets) del Proyecto Registro Social, mientras dure el proyecto (Junio de 2021).

Otros Activos no corrientes:

Su incremento se debe básicamente a la aplicación de la NIIF 15, la cual indica que se debe provisionar los ingresos de los contratos en ejecución.

El monto de esta cuenta asciende a USD. 3.207.393, que se desglosan en los proyectos en ejecución que se detallan a continuación:

Tabla 19: Registros por aplicación NIIF

EMPRESA	VALOR
BAHIA JAMA	\$ 511,228
CERTIFICACIONES NACIONALES	\$ 70,000
CERTIFICACIONES VIRTUAL	\$ 3,900
CHONE FASE 2	\$ 694,361
IGM DATA VARIABLE	\$ 32,224
PLATAFORMA FINANCIERA	\$ 690,177
PLATAFORMA SOCIAL	\$ 51,608
REGISTRO SOCIAL	\$ 386,473
RESIDUOS PORTOVIEJO	\$ 197,670
TOTAL GENERAL	\$ 2,637,641

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Tabla 20: Cuentas por cobrar años anteriores

EMPRESA	VALOR
SANTA BARBARA EP	\$ 232,878
EMPRESA PUBLICA DEL AGUA EPA	\$ 155,988
Otros	\$ 180,886
TOTAL GENERAL	\$ 569,752

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Se describe los valores registrados en cuentas por cobrar años anteriores (otros):

Tabla 21: Cuentas por cobrar años anteriores (otros)

EMPRESA	VALOR	OBSERVACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON PORTOVIEJO	\$ 36,304	Pendiente de pago hasta que se entregue las actas al Municipio.
INNOVA PLANNERS	\$ 25,045	Pendiente de pago.
CONSORCIO QUITO	\$ 22,849	Pendiente de pago.
INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 20,420	Multa aplicada por atraso entrega de producto.
ESPE INNOVATIVA EP	\$ 19,191	Facturación autoconsumo regularización 2021.
COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 17,675	Pendiente de pago.
SERVICIO DE CONTRATACION DE OBRAS SECOP	\$ 7,583	Multa aplicada.
UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	\$ 6,540	Multa aplicada por equipo atenuador de radiación.
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	\$ 25,279	Otros clientes por valores menores.
TOTAL	\$ 180,886	

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

PASIVOS

Pasivo corriente:

Al 31 de diciembre presenta una disminución del 33% con relación al 2019 esto se debe a que se devengaron los anticipos entregados a clientes y se realizó el pago a proveedores.

A continuación, se presenta el detalle de los principales proveedores:

a) Cuentas por Pagar

Tabla 22: Cuentas por pagar

EMPRESA	VALOR
BANDA SALAZAR OSCAR ALEJANDRO	\$ 16,913
DALGO SALAZAR MARCO ALFREDO	\$ 12,971
SALAZAR ACOSTA LUIS RODRIGO	\$ 9,720
MEGA SANTAMARIA S.A.	\$ 8,973
ESPE INNOVATIVA EP	\$ 8,045
ANDRADE FIERRO LUIS GONZALO	\$ 7,920
COMERCIALIZADORA ARTICULOS MILITARES CARMÍ S.A.	\$ 7,675
CONECCEL S.A.	\$ 4,281
SUAREZ FREIRE JORGE ALBERTO	\$ 3,503
SANTA BARBARA EP	\$ 3,377
INACORPSA DEL ECUADOR S.A.	\$ 3,304
COPIADORA ECUATORIANA CIA. LTDA. ECUACOPIA	\$ 2,521
SARMIENTO LOPEZ MARIA BELEN	\$ 2,147
MUNDO VALLE MUNVA CIA. LTDA.	\$ 2,064
BENALCAZAR FREIRE PABLO IVAN	\$ 2,025
Otros	\$ 152,343
TOTAL GENERAL	\$ 247,783

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

El valor descrito como otros corresponde principalmente al registro de facturas del personal del proyecto de Registro Social, que deben regularizarse con los valores de anticipos entregados de la fase 3, valores registrados en la cuenta de anticipos del Activo.

El valor de cuentas por pagar referidas a ESPE INNOVATIVA E.P., corresponden a facturas de autoconsumo, estos valores se regularizarán en enero de 2021, con los valores registrados en cuentas por cobrar.

En lo que respecta a la antigüedad de los saldos de cuentas por pagar es el siguiente:

Tabla 23: Antigüedad cuentas por pagar

PERIODO	VALOR	PORCENTAJE
Corriente	\$ 120,282	49%
1-30 días	\$ 109	0%
31-60 días	\$ 3	0%
91-180 días	\$ 25,803	10%
181-360 días	\$ 101,586	41%
TOTAL GENERAL	\$ 247,783	100%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

b) Anticipo clientes

Al 31 de diciembre de 2020 los valores recibidos corresponden a los anticipos de contratos de proyectos en ejecución.

A continuación, se detalla los valores más significativos recibidos por los clientes:

Tabla 24: Anticipos bienes y servicios clientes

EMPRESA	VALOR
EMPRESA PUBLICA DEL AGUA EPA EP	\$ 950,355
INSTITUTO GEOGRAFICO MILITAR	\$ 870,062
UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL	\$ 404,699
UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	\$ 232,859
COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 210,311
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	\$ 203,309
BATALLON DE INFANTERIA No 20 CAPITAN DIAZ	\$ 192,271
SERVICIO DE CONTRATACION DE OBRAS SECOB	\$ 188,409
COMANDO DE INTELIGENCIA MILITAR CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS	\$ 127,111
EMPRESA PUBLICA DE HIDROCARBUROS DEL ECUADOR EP PETROECUADOR	\$ 85,549
HOSPITAL BASICO ALAUSI	\$ 26,177
COMANDO DE EDUCACION Y DOCTRINA MILITAR TERRESTRE	\$ 21,644
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON PORTOVIEJO	\$ 11,345
OTROS	\$ 32,820
TOTAL GENERAL	\$ 3,556,920

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

c) Detalle de fondos a terceros

Tabla 25: Fondos a terceros

EMPRESA	VALOR
SALDO DE CTT AÑOS ANTERIORES	\$ 19,582
DEPOSITOS SIN IDENTIFICAR	\$ 13,043
CONSORCIO DE TRANSPORTE ESCOLAR INSTITUCIONAL TRANSTUVAL,	\$ 2,716
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	\$ 714
MARCIA CUMANDA MORALES NIETO	\$ 476
SERVICIO DE RENTAS INTERNAS	\$ 344
SANGUCHO MOROCHO CRISTINA ELIZABETH	\$ 320
AGUILAR CHAMBA ANTONIO GONZALO	\$ 274
SECRETARIA EDUC SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	\$ 250
CASTILLO AYALA CHRISTIAN EDUARDO	\$ 234

EMPRESA	VALOR
ERWIN LEIVA	\$ 234
ANDREA ELIZABETH GRANDA ROBALINO	\$ 229
HIDALGO ERAS FABRICIO JONATHAN	\$ 180
SILVANA ELIZABETH PALMA BALSECA	\$ 162
PESANTEZ ROMERO DARIO JAVIER	\$ 150
CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP	\$ 27
TOTAL GENERAL	\$ 38,935

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Los valores de depósitos sin identificar corresponden a valores registrados en el Banco del Pichincha, que no tienen identificado el beneficiario, estos valores serán analizados y depurados en el período 2021.

d) Provisión de cuentas por pagar proveedores

Su incremento se debe al proyecto de Cámaras de Vigilancia Infrarroja para el COIMCE y la provisión de costos del proyecto Registro Social, aplicación NIIF.

Tabla 26: Provisión de cuentas por pagar a proveedores

EMPRESA	VALOR
KASJO-GEODEF	\$ 362,980
PERSONAL REGISTRO SOCIAL FASE 14 Y 15	\$ 227,630
Otros	\$ 48,654
TOTAL GENERAL	\$ 639,264

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

e) Obligaciones por pagar SRI-IESS enero 2021

Tabla 27: Obligaciones por pagar

EMPRESA	VALOR
Impuestos y retenciones	\$ 322,268
IESS	\$ 90,974
TOTAL GENERAL	\$ 413,242

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Pasivos no corrientes:

a) Obligaciones a largo plazo

Corresponde a la devolución de un saldo del valor entregado por el SNNA para el proyecto Pruebas Acceso Universidades.

Tabla 28: Obligaciones a largo plazo

EMPRESA	VALOR
Devolución SNNA	\$ 1,232,881
TOTAL GENERAL	\$ 1,232,881

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

b) Otros pasivos no corrientes

Tabla 29: Pasivos no corrientes

DETALLE	VALOR
Cuentas por pagar años anteriores proveedores	\$ 136,997
Ingreso diferido facturado NIIF # 15	\$ 470,811
Excedente 15% ESPE año 2019	\$ 127,098
Cuentas por pagar de años anteriores CTT	\$ 133,714
Devolución IVA ejecución de proyectos	\$ 556,859
TOTAL GENERAL	\$ 1,425,479

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

La línea por pagar años anteriores CTT proveedores, serán depurados en el 2021.

PATRIMONIO

Resultados Acumulados:

El saldo de esta cuenta refleja una disminución del 24 %, que corresponde a la reclasificación y registro según NIIF, mal aplicadas en años anteriores. El sustento para esta reclasificación se efectúa principalmente por recomendaciones efectuadas por la firma de auditoría externa que emitió su informe con estas consideraciones.

Otras reservas:

La variación entre el año 2019 y 2020, es por la reclasificación de la cuenta resultados acumulados al 15% del fondo operativo, creado como resguardo institucional, para cubrir exigencias laborales y otras obligaciones en situaciones de riesgo de ESPE-INNOVATIVA E.P.

Este cálculo se lo registra considerando el 15 % de excedentes (utilidades) desde el año 2015 al 2020.

Tabla 30: Otras reservas

DETALLE	MONTO
Fondo Operativo 15% año 2015	\$ 575,942
Fondo Operativo 15% año 2016	\$ 124,483
Fondo Operativo 15% año 2017	\$ 87,678
Fondo Operativo 15% año 2018	\$ 116,226
Fondo Operativo 15% año 2019	\$ 127,098
TOTAL GENERAL	\$ 1,031,427

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

6.1.2. Estado de Resultados

Los resultados obtenidos al cierre del período fiscal 2020, se mantuvo en cifras razonables pese a la difícil situación del país por la emergencia sanitaria, en especial se tuvo una mejora sustancial en el último trimestre del año, el resultado de las operaciones transaccionales arroja un excedente (utilidad) de USD. 372.067.

Tabla 31: Estado de Resultados

ESTADO DE RESULTADOS		AÑO 2019	AÑO 2020	% VARIACIÓN
1	Ingresos operacionales	\$ 7,286,385	\$ 9,401,251	29%
2	Gastos y Costos operacionales (-)	\$ 6,277,943	\$ 8,870,325	41%
3	EBITDA (3 = 1 - 2)	\$ 1,008,442	\$ 530,926	-47%
4	Depreciaciones, Amortizaciones Operacionales (-)	\$ 175,124	\$ 159,029	-9%
5	Resultado Operacional (EBIT) (5 = 3 - 4)	\$ 833,318	\$ 371,897	-55%
6	Total ingresos no operacionales	\$ 16,349	\$ 170	-99%
7	Gastos y costos no operacionales (-)	\$ -	\$ -	0%
8	Otros Egresos (-)	\$ 2,345	\$ -	-100%
9	Resultado No Operacional (6 - 7 - 8)	\$ 14,004	\$ 170	-99%
10	Resultado Neto (10 = 5 + 9)	\$ 847,321	\$ 372,068	-56%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre 2020

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

El resultado reflejado en el Estado de Resultados, se generan por la operación de las diferentes Direcciones de Gestión, que se resume en el siguiente detalle:

Tabla 32: Ingresos y Egresos 2020

DETALLE	VALOR			%
	Ingresos	Egresos	Excedente	
01. GESTIÓN CAPACITACIÓN	\$ 419,177	\$ 411,725	\$ 7,452	1%
02. GESTIÓN INVESTIGACIÓN Y TRANSF. TEC	\$ 6,441,750	\$ 5,228,984	\$ 1,212,766	110%
03. GESTIÓN PROYECTOS	\$ 2,524,726	\$ 2,642,542	\$ -117,816	-11%
Ingresos Direcciones de Gestión	\$ 9,385,653	\$ 8,283,251	\$ 1,102,402	
COSTOS ADMINISTRATIVOS - MATRIZ	\$ 15,768	\$ 746,103	\$ -730,335	
Resultado del período	\$ 9,401,421	\$ 9,029,354	\$ 372,068	

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

6.1.3. Gestión Presupuestaria

El presupuesto para el año 2020 por el valor de USD. 907.059,00, fue aprobado por el Directorio de la empresa, mediante Resolución No. ESPE-INNOVATIVA EP 2019-08-01 de fecha 06 de noviembre de 2019.

Estado de Ejecución Presupuestaria:

El control de ejecución presupuestaria se lo realiza de acuerdo a Normas de Control Gubernamental, en razón de tener la obligación de reportar al Ministerio de Economía y Finanzas, como parte de la mejora en el control presupuestario en el 2021, se ha diseñado e integrado una estructura contable y presupuestaria para un mejor control, sin descuidar la información que se debe realizar a las autoridades de control gubernamental.

Presupuesto Administrativo – Matriz:

A continuación, se presenta el resumen de lo ejecutado en el año 2020, la información obtenida a través del software contable financiero "Open Bravo", tiene la estructura en partidas presupuestarias, para el año 2021, se ha reestructurado el esquema de plan de cuentas y presupuestarias, a fin de obtener información presupuestaria agrupada por sub grupos, lo que permitirá una mejor comprensión de los gastos ejecutados.

Tabla 33: Presupuesto Operativo Administrativo – Matriz del 01 de enero al 31 de diciembre 2020

DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN
GASTOS EN PERSONAL	\$ 502,778	\$ -7,344	\$ 495,434	\$ 464,791	94%
510203 DECIMO TERCER SUELDO	\$ 30,069	\$ 485	\$ 30,554	\$ 27,978	92%
510204 DECIMO CUARTO SUELDO	\$ 8,274	\$ 593	\$ 8,867	\$ 8,688	98%
510509 HORAS EXTRAORDINARIAS GTO CORRE	\$ 9,000	\$ -6,280	\$ 2,720	\$ 1,318	48%
510510 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	\$ 360,828	\$ -19,695	\$ 341,133	\$ 334,636	98%
510513 ENCARGOS	\$ -	\$ 2,895	\$ 2,895	\$ 1,384	48%
510601 APOORTE PATRONAL	\$ 34,999	\$ -1,739	\$ 33,260	\$ 32,940	99%
510602 FONDO DE RESERVA	\$ 30,057	\$ -1,216	\$ 28,841	\$ 26,170	91%
510703 DESPIDO INTEMPESTIVO	\$ 7,930	\$ 4,000	\$ 11,930	\$ 3,576	30%
510704 COMPENSACION POR DESAHUCIO	\$ 1,850	\$ 2,000	\$ 3,850	\$ 745	19%
510707 COMPENSACION VACAC NO GOZADAS CESACION FUNCIONES	\$ 19,771	\$ 11,614	\$ 31,385	\$ 27,356	87%
GASTOS GENERALES	\$ 405,181	\$ 125,169	\$ 530,350	\$ 281,312	53%
530105 TELECOMUNICACIONES	\$ 10,992	\$ 5,600	\$ 16,592	\$ 11,125	67%
530106 SERVICIO DE CORREO	\$ 7,500	\$ -	\$ 7,500	\$ 230	3%
530202 FLETES Y MANIOBRAS	\$ -	\$ 200	\$ 200	\$ 180	90%
530203 ALMACENAMIENTO, EMBALAJE, ENVASE Y RECARGA DE EXTINTO	\$ 600	\$ -	\$ 600	\$ 424	71%
530204 EDIC IMPRES REPRODUC PUBLICAC IMAGENES SATELITALES	\$ 30,000	\$ -2,600	\$ 27,400	\$ 11,434	42%
530205 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$ 3,000	\$ -	\$ 3,000		0%
530206 EVENTOS PUBLICOS Y OFICIALES	\$ 3,000	\$ -	\$ 3,000		0%
530207 DIFUSION INFORMACION Y PUBLICIDAD	\$ 12,032	\$ -1,955	\$ 10,077	\$ 4,490	45%
530219 PUBLICIDAD Y PROPAGANDA USANDO OTROS MEDIOS	\$ 2,000	\$ -	\$ 2,000		0%
530221 SERVICIOS PERSONALES EVENTUALES SIN RELACION DE DEPEN	\$ -	\$ 9,235	\$ 9,235	\$ -	0%
530226 SERVICIOS MÉDICOS Y HOSPITALARIOS	\$ -	\$ 6,400	\$ 6,400	\$ 3,920	61%
530228 SERVICIO DE DISPOSITIVOS ELECTR REG FIRMAS DIGITALES	\$ -	\$ 113	\$ 113		0%
530230 DIGITALIZACION DE INFORMACION Y DATOS PUBLICOS	\$ 3,000	\$ -	\$ 3,000	\$ 2,576	86%
530235 SERVICIO DE ALIMENTACION	\$ 2,000	\$ -	\$ 2,000	\$ 202	10%

DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN
530246 SERVICIOS DE IDENTIFICACIÓN, MARCACIÓN	\$ 3,500	\$ 2,300	\$ 5,800	\$ 2,400	41%
530249 EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES	\$ 3,584	\$ -2,400	\$ 1,184		0%
530301 PASAJES AL INTERIOR	\$ 12,688	\$ -11,830	\$ 858	\$ 670	78%
530302 PASAJES AL EXTERIOR	\$ 10,000	\$ -9,799	\$ 201		0%
530303 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	\$ 14,350	\$ -	\$ 14,350	\$ 4,290	30%
530304 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	\$ 5,000	\$ -261	\$ 4,739		0%
530402 EDIFICIOS LOCALES RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO	\$ 5,000	\$ -	\$ 5,000	\$ 3,459	69%
530403 MOBILIARIOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACIONES)	\$ 7,000	\$ -	\$ 7,000		0%
530404 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTAL MANTENIMIENTO Y REPARAC)	\$ -	\$ 2,000	\$ 2,000		0%
530405 VEHICULOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACIONES)	\$ 9,672	\$ -	\$ 9,672	\$ 2,878	30%
530420 INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	\$ -	\$ 3,600	\$ 3,600	\$ 3,019	84%
530502 EDIF LOCALES RESIDENC PARQUEAD CASILLEROS (ARRENDAMIE	\$ -	\$ 22,400	\$ 22,400		0%
530601 CONSULTORIA ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	\$ 15,000	\$ 6,115	\$ 21,115	\$ 17,366	82%
530602 SERVICIO DE AUDITORIA	\$ 13,200	\$ 9,300	\$ 22,500	\$ 14,300	64%
530606 HONORARIOS POR CONTRATO CIVILES DE SERVICIOS	\$ 143,459	\$ 45,191	\$ 188,650	\$ 156,640	83%
530607 SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS	\$ -	\$ 560	\$ 560	\$ 500	89%
530612 CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	\$ 5,376	\$ -661	\$ 4,715		0%
530701 DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOP	\$ -	\$ 7,050	\$ 7,050		0%
530702 ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMAT	\$ 7,148	\$ 4,200	\$ 11,348	\$ 5,006	44%
530704 MANTENIMIENTO Y REPARAC EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATIC	\$ 3,000	\$ -	\$ 3,000		0%
530801 ALIMENTOS Y BEBIDAS	\$ 1,800	\$ -	\$ 1,800	\$ 4	0%
530802 VESTUARIO LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	\$ -	\$ 1,764	\$ 1,764	\$ 1,113	63%
530803 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 14,604	\$ -	\$ 14,604	\$ 5,034	34%
530804 MATERIALES DE OFICINA	\$ 7,375	\$ -600	\$ 6,775	\$ 4,972	73%

DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN
530805 MATERIALES DE ASEO	\$ 3,500	\$ 4,817	\$ 8,317	\$ 2,770	33%
530810 DISPOSITIVOS MEDICOS PARA LABORATORIO CLINICO Y	\$ -	\$ 1,502	\$ 1,502		0%
530813 REPUESTOS Y ACCESORIOS	\$ 3,000	\$ -	\$ 3,000	\$ 25	1%
530820 MENAJE DE COCINA, DE HOGAR, ACCESORIOS DESCARTABLES	\$ 1,000	\$ -	\$ 1,000	\$ 26	3%
530826 DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL	\$ -	\$ 2,847	\$ 2,847	\$ 440	15%
530841 REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA VEHICULOS TERRESTRES	\$ 18,000	\$ -	\$ 18,000	\$ 2,875	16%
531403 MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	\$ -	\$ 8,400	\$ 8,400		0%
531404 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	\$ 1,000	\$ 1,500	\$ 2,500	\$ 2,059	82%
570102 TASAS GENERALES IMPUESTOS PERMISOS LICENCIAS Y PATENT	\$ 3,000	\$ 200	\$ 3,200	\$ 988	31%
570201 SEGUROS	\$ 18,000	\$ 9,980	\$ 27,980	\$ 15,766	56%
570203 COMISIONES BANCARIAS	\$ 600	\$ -	\$ 600	\$ 117	19%
570206 COSTAS JUDICIALES TRAMITES NOTARIALES Y LEGALIZACION	\$ 1,200	\$ -	\$ 1,200	\$ 18	1%
ACTIVOS FIJOS	\$ -	\$ 21,804	\$ 21,804	\$ 1,590	7%
840103 MOBILIARIOS (BIENES DE LARGA DURACION)	\$ -	\$ 18,600	\$ 18,600		0%
840104 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES DE LARGA DURACION)	\$ -	\$ 3,204	\$ 3,204	\$ 1,590	50%
TOTAL GENERAL	\$ 907,959	\$ 139,629	\$ 1,047,588	\$ 747,693	71%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Ejecución en las Direcciones de Negocio:

La ejecución de las Direcciones de Gestión se explica en la información detallada por cada proyecto. A continuación, se presenta el resumen de ingresos y egresos por Dirección:

Tabla 34: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Capacitación

DETALLE	INGRESOS	COSTOS	UTILIDAD / EXCEDENTE
1.1 CAPACITACION PRESENCIAL QUITO	\$ -	\$ 120	\$ -120
1.15 ADMINISTRACIÓN DE PARQUEADEROS DE L	\$ -450	\$ -	\$ -450
1.17 FORTALECIMIENTO DE EQUIPAMIENTO PAR	\$ -	\$ 6,897	\$ -6,897
1.27 CERTIFICACIONES NACIONALES	\$ 117,849	\$ 83,932	\$ 33,917
1.28 CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	\$ 60,410	\$ 63,702	\$ -3,292
1.29 CERTIFICACIONES MODALIDAD VIRTUAL	\$ 88,978	\$ 90,352	\$ -1,374
1.3 CAPACITACION PRESENCIAL CUENCA	\$ -	\$ 135	\$ -135
1.30 ADMINISTRACIÓN DE PARQUEADEROS 2019	\$ 57,355	\$ 56,262	\$ 1,093
1.34 CAPACITACION PRL SCHLUMBERGER	\$ 7,440	\$ 780	\$ 6,660
1.36 CAPACITACION WAYRA	\$ -	\$ 271	\$ -271
1.37 ADMINISTRACION TRANSPORTE ESCOLAR ESPE	\$ -	\$ 2	\$ -2
1.38 CAPACITACIÓN AGE 2019	\$ -	\$ 1,564	\$ -1,564
1.39 CAPACITACIÓN ECB 2019	\$ -	\$ 3,168	\$ -3,168
1.40 CAPACITACIÓN EIM 2019	\$ -	\$ 272	\$ -272
1.41 CAPACITACIÓN DOCENTE ESPE 2019 (1)	\$ 24,960	\$ 24,960	
1.43 FORTALECIMIENTO LABORATORIOS COMPUT	\$ -	\$ 9,381	\$ -9,381
1.45 CAPACITACIÓN AGE 2020	\$ 62,515	\$ 54,264	\$ 8,251
1.46 EXAMENES MEDICOS ASPIRANTES FT 2020	\$ -	\$ 7,888	\$ -7,888
1.47 UNIDADES MÓVILES DE DESINFECCIÓN	\$ 121	\$ 6,474	\$ -6,353
1.5 CAPACITACION CISCO	\$ -	\$ 434	\$ -434
1.7 CAPACITACION BRIGADAS SISO CNT EP	\$ -	\$ 867	\$ -867
SUMAN TOTALES	\$ 419,177	\$ 411,725	\$ 7,452

Nota: (1) Ajuste NIIF

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Tabla 35: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología

DETALLE	INGRESOS	COSTOS	UTILIDAD / EXCEDENTE
2.13.6 LOGISTICA COMANDO CONJUNTO 2019	\$ -	\$ 2,417	\$ -2,417
2.13.7 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIO LOGISTICO Y EVENTO	\$ 44,643	\$ 6,961	\$ 37,682
2.14.1 CONSULTORIA SANTO DOMINGO	\$ -	\$ -538	\$ 538
2.15.1 ANTICUERPOS Y BACTERIOFOGOS	\$ -	\$ 6,875	\$ -6,875
2.15.2 ENZIMA PRODUCTORA DE FRUCTOLIGOSA	\$ -	\$ 4,675	\$ -4,675
2.15.3 VEHICULO DE COMUNICACIONES	\$ -	\$ 1,173	\$ -1,173
2.19.2 DISEÑO SISTEMA ENTRENAMIENTO DE T	\$ -	\$ 711	\$ -711
2.28 DOTACIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA LA FABRICA DE MU	\$ 8,387	\$ 596	\$ 7,790
2.3.1 GESTION	\$ -	\$ 86	\$ -86
2.3.2 POLIMEROS NANOESTRUCTURADOS	\$ -	\$ 5,029	\$ -5,029
2.3.4 DESORIENTADOR ESPACIAL	\$ -	\$ 520	\$ -520

DETALLE	INGRESOS	COSTOS	UTILIDAD / EXCEDENTE
2.31 ALMACÉN UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS	\$ 792,933	\$ 781,746	\$ 11,187
2.33 RECUPERACIÓN DEL SISTEMA DE RADARES SKYGUARD DE LAS FUE	\$ 176,864	\$ 169,415	\$ 7,449
2.35 ADQUISICIÓN DE EPP PARA ANDEC	\$ 49,770	\$ 19,977	\$ 29,794
2.37 ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS CUERPO DE INGENIERO	\$ -	\$ 2,267	\$ -2,267
2.38 EVENTO PÚBLICO PROMOCIONAL ENCUESTO GRADUADOS ESPE 201	\$ -	\$ 13,907	\$ -13,907
2.4.16 IV CONGRESO INTERNACIONAL DE NANOCIENCIA Y NANOTECNOL	\$ -2,050	\$ 12,162	\$ -14,212
2.4.17 FERIA DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA LA DEFENSA 2019	\$ -	\$ 1,210	\$ -1,210
2.4.18 V CURSO INTERNACIONAL FISICA Y DEPORTES	\$ 12,446	\$ -	\$ 12,446
2.41 ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO SOCIAL TERRITORIO 6	\$ 4,609,576	\$ 3,406,568	\$ 1,203,007
2.42 ISSFA DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN 2020 - 2021	\$ -	\$ 16,733	\$ -16,733
2.43 BIO-GEEC ESTABLECIMIENTO DE UN FLUJO DE TRABAJO Y PLATA (2)	\$ 24,843	\$ 24,843	
2.44 VENTA GPS MUNICIPIO DE QUITO	\$ 252,763	\$ 256,503	\$ -3,741
2.45 IGM PAPEL QUÍMICO	\$ 151,099	\$ 126,929	\$ 24,170
2.46 IGM DATA VARIABLE	\$ 32,224	\$ 30,224	\$ 2,000
2.48 VENTA DE MOTOS COIMC	\$ 200,893	\$ 172,621	\$ 28,272
2.49 RACIONES TIPO C CRIOLLAS COMANDO DE INTELIGENCIA	\$ 10,206	\$ 8,671	\$ 1,535
2.4-CONGRESOS	\$ -	\$ 177	\$ -177
2.6.3 CENCINAT	\$ 8,298	\$ 50,687	\$ -42,389
2.6.4 CIENCIAS DE LA TIERRA	\$ 7,918	\$ 76	\$ 7,842
2.6.5 METROLOGIA	\$ 76,535	\$ 95,413	\$ -18,879
2.9.4 LIQUIDACION DE PRESTACIONES DE SAL	\$ -15,443	\$ 10,349	\$ -25,792
2.9.5 CONTRATO COMANDO LOGISTICO DOTACIO	\$ -153	\$ -	\$ -153
SUMAN TOTALES	\$ 6,441,750	\$ 5,228,984	\$ 1,212,766

Nota: (2) Proyecto bajo Convenio Universidad de Bonn

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Tabla 36: Ingresos y Costos 2020 – Dirección de Proyectos

DETALLE	INGRESOS	COSTOS	UTILIDAD / EXCEDENTE
3.10-FISCALIZACION PLATAFORMA SOCIAL	\$ -	\$ 3,944	\$ -3,944
3.11-FISCALIZACION CHONE I EPA	\$ -	\$ 6,319	\$ -6,319
3.12- PROYECTO CHONE FASE II	\$ -	\$ 9,758	\$ -9,758
3.13-FISCALIZACION PLATAFORMA FINANCIERA	\$ -	\$ 4,241	\$ -4,241
3.15-FISCALIZA CONS CENTRO INVESTIG ESPE	\$ -	\$ 19	\$ -19
3.16 FISCALI REHABILITACION VIAS MANABI	\$ -	\$ 1,915	\$ -1,915
3.18 FISCALIZACION REHABILITACION VIAL ESMERALDAS	\$ -	\$ 18	\$ -18
3.19 PROYECTO FISCALIZACION BAHIA - JAMA	\$ -	\$ 5,095	\$ -5,095
3.20 FISCALIZACION ESPE SANTO DOMINGO	\$ 31,783	\$ -	\$ 31,783
3.24 REVISION Y APOYO PARA LIQUIDACIONES REE	\$ -	\$ 1,375	\$ -1,375

DETALLE	INGRESOS	COSTOS	UTILIDAD / EXCEDENTE
3.25 GASOLINERAS CARCHI	\$ -	\$ 5,065	\$ -5,065
3.33 RESIDUOS PORTOVIEJO	\$ 17,091	\$ 14,883	\$ 2,208
3.36 DISEÑO TRES TANQUES PETROECUADOR	\$ 41,872	\$ 22,471	\$ 19,401
3.37 TOMA FISICA Y CATLOGACION BODEGAS	\$ -	\$ 1,508	\$ -1,508
3.39 REVISION Y APOYO CONTRATOS REE FASE	\$ -	\$ 975	\$ -975
3.40 EXPANSIÓN ESPE INNOVATIVA EP	\$ 52	\$ 159	\$ -106
3.42 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DISEÑOS IASA	\$ -	\$ 12,434	\$ -12,434
3.46 FISCALIZACION FASE II CENT DE INVESTIGACIONES ESPE	\$ 103,711	\$ 68,362	\$ 35,350
3.48 AMAZONIA VIVA PETROAMAZONAS EP	\$ 9,799	\$ 7,697	\$ 2,102
3.49 ESTUDIOS TÉCNICOS ADM. ZONAL ESPEJO	\$ -2,712	\$ 9,497	\$ -12,209
3.4-JAMA	\$ -	\$ 10,450	\$ -10,450
3.50 SERVICIO DE ALIMENTACIÓN UNIVERSITARIA	\$ 50,419	\$ 65,633	\$ -15,214
3.51 OBRA ADMINISTRACION CALDERON	\$ 115,865	\$ 269,454	\$ -153,589
3.52 OBRAS ADMINISTRACIÓN QUITUMBE	\$ 911,208	\$ 929,389	\$ -18,181
3.53 OBRAS ADMINISTRACIÓN ESPEJO	\$ 753,117	\$ 714,361	\$ 38,756
3.54 ESTUDIOS Y DISEÑOS PROY SOCIALES ESPEJO	\$ 22,589	\$ 16,844	\$ 5,745
3.55 SISTEMAS HIDRICOS UNID. AMBIENTE ESPEJO	\$ 51,473	\$ 39,164	\$ 12,309
3.56 SISTEMA DE CONTENIDO EMPRESARIAL	\$ -	\$ 509	\$ -509
3.58 EVALUACIÓN ESTRUCTURAL HOSP. ALAUSI	\$ -	\$ 1	\$ -1
3.59 CONSTRUCCIÓN VILLAS BIMOT-20	\$ 125,150	\$ 119,075	\$ 6,075
3.5-COAQUE	\$ -	\$ 9,920	\$ -9,920
3.60 PROYECTO EDIFICIO CEC-EPN	\$ 287,685	\$ 286,135	\$ 1,550
3.61 PLANTAS DE TRATAMIENTO BATALLON PUTUMAYO	\$ 5,625	\$ 5,319	\$ 305
3.6-TUMBABIRO	\$ -	\$ 326	\$ -326
3.7-CIENCIAS DE LA TIERRA	\$ -	\$ 225	\$ -225
SUMAN TOTALES	\$ 2,524,727	\$ 2,642,542	\$ -117,815

TOTAL INGRESOS UNIDADES DE GESTIÓN 2020	\$ 9,385,654	\$ 8,283,251	\$ 1,102,404
--	---------------------	---------------------	---------------------

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

El monto referencial proyectado en el Plan de Negocios del año 2020, fue de USD. 9.430.280, de este valor se ha ejecutado de manera global el equivalente al 96%.

Tabla 37: Resumen Plan de Negocios 2020

DIRECCIONES DE GESTIÓN	VALOR		% EJECUCIÓN
	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	
Capacitación	\$ 2,098,780	\$ 419,177	20%
Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 3,055,000	\$ 6,441,750	211%
Proyectos	\$ 4,576,500	\$ 2,524,726	55%
TOTAL	\$ 9,730,280	\$ 9,385,653	96%

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Distribución del excedente:

De acuerdo al resultado obtenido en el ejercicio fiscal 2020, la distribución del excedente se realiza de la manera detallada a continuación:

Tabla 38: Distribución excedente

Excedente (Utilidad) 2020 USD.	\$ 372,068
Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE 15 %	\$ 55,810
Fondo Operativo (De contingencia) ESPE-INNOVATIVA E.P. 15 %	\$ 55,810
Plan de Inversión y Reinversión 2021	\$ 260,448

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

6.2. Indicadores Financieros

A continuación, se presenta un comparativo de los indicadores financieros de los años 2019 y 2020.

Tabla 39: Indicadores Financieros

TIPO	INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	ÍNDICES	
			AÑO 2019	AÑO 2020
Liquidez	Liquidez corriente	Activos corrientes / Pasivos corrientes	1.68	1.88
	Prueba ácida	Activo Corriente – Inventarios / total pasivos corrientes	1.63	1.86
Solvencia	Endeudamiento del Activo	Pasivo total / Activo total	0.59	0.58
	Endeudamiento Patrimonial	Pasivo total / Patrimonio	1.45	1.38
	Apalancamiento	Activo total / Patrimonio	2.45	2.38
Gestión	Impacto de Gastos Administrativos y Ventas	Gastos Administrativos y Ventas / Ventas	0.12	0.08
Rentabilidad	Rentabilidad sobre el Activo	Utilidad Neta / Total Activo	0.06	0.03
	Rentabilidad sobre el Patrimonio	Utilidad Neta / Total Patrimonio	0.14	0.07

Fuente: Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

Interpretación de los índices:

TIPO	INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Liquidez	El índice de liquidez presenta una posición sólida, permite cubrir sus obligaciones en el corto plazo. El promedio general indica que una posición superior al 1.50, define como una empresa que no tiene problemas para cubrir sus obligaciones.

TIPO	INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Solvencia	Este índice nos refiere a cuantos dólares tiene la empresa para cubrir sus obligaciones. El índice principal Activos total y Pasivos totales, muestra una posición razonable, aunque el promedio general establece un índice superior a 2.
Gestión	Nos permite conocer cuál ha sido la gestión administrativa en relación a su resultado, en este caso los costos administrativos en relación a las ventas. En 2020, el índice muestra que sus costos administrativos sobre las ventas es de 8 centavos por cada dólar vendido.
Rentabilidad	Este índice nos permite conocer cuál es la rentabilidad que se ha obtenido, en este caso se ha considerado la relación con los activos y con el patrimonio. De manera general este índice debe superar al menos el 5%, en nuestro caso está en el orden del 3 y 7% respectivamente.

6.3. Estado de los procesos de auditorías

En el año 2020, ESPE-INNOVATIVA E.P. contrató y ejecutó las auditorías financieras para los años 2018 y 2019; como se detalla a continuación:

Tabla 40: Procesos de Auditoría

FIRMA AUDITORA	AÑO AUDITADO	FECHA APROBACIÓN INFORME FINAL	OPINIÓN	No. RECOM.	No. RECOM. CUMPLIDAS	% CUMPLIMIENTO
PAEZ FLORENCIA & CO Cía. Ltda.	2018 2019	18/11/2020	Con Salvedades	12	12	100%

Fuente: Informes de Auditoría Externa

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

6.4. Procesos de Compras Públicas

En el año 2020, ESPE Innovativa EP realizó adjudicaciones a través de los diferentes tipos de contratación en el Portal de Compras Públicas; a continuación, se presenta un resumen de las contrataciones ejecutadas:

Tabla 41: Procesos de Compras Públicas

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	56	\$ 145,391.99	56	\$ 145,391.99
Publicación	0	\$ -	0	\$ -
Licitación	0	\$ -	0	\$ -
Subasta Inversa Electrónica	3	\$ 45,769.77	0	\$ -
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	\$ -	0	\$ -
Concurso Público	0	\$ -	0	\$ -
Contratación Directa	1	\$ 14,300.00	1	\$ 14,300.00
Menor Cuantía	0	\$ -	0	\$ -
Lista corta	0	\$ -	0	\$ -

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Producción Nacional	0	\$ -	0	\$ -
Terminación Unilateral	0	\$ -	0	\$ -
Consultoría	0	\$ -	0	\$ -
Régimen Especial	2	\$ 37,433.34	2	\$ 37,433.34
Catálogo Electrónico	3	\$ 6,287.30	3	\$ 6,287.30
Cotización	0	\$ -	0	\$ -
Ferías Inclusivas	0	\$ -	0	\$ -
Otras	4	\$ 56,551.38	4	\$ 56,551.38

Fuente: Portal de Compras Públicas

Elaborado por: Lcdo. Emilio Gordillo – Analista de Compras Públicas

7. GESTIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

7.1. Gestión de procesos y calidad

A continuación, se presenta el detalle de los procedimientos a mejorar:

Tabla 42: Gestión por Procesos – Catálogo de procesos en mejora o por mejorar

TIPO DE PROCESO	MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO / PROCESO DE NIVEL INFERIOR	PRODUCTO / SERVICIO	IMPACTO	IMPORTANCIA	TIPO DE MEJORA	INDICADOR
Gobernante		Manejo de Alianzas Estratégicas	Análisis de alianzas potenciales		4	4	Levantamiento del proceso y subproceso	
Gobernante		Manejo de Alianzas Estratégicas	Estructura de alianzas		4	5	Levantamiento del proceso y subproceso	
Sustantivo		Comercialización y Marketing	Gestión de ventas	Ofertas	5	5		* Número de ventas por línea * Monto de ventas por línea
Sustantivo		Gestión de Proyectos	Elaboración de la propuesta técnica y económica	Propuesta Técnica y Económica	4	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	Porcentaje de propuestas aceptadas
Sustantivo			Elaboración de ofertas para el portal	Oferta Técnica y Económica	3	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	Porcentaje de ofertas aceptadas
Sustantivo			Planificación de Proyectos	Plan Integral del Proyecto	5	5	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	
Sustantivo			Ejecución de Proyectos	Entregables	5	5	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	*Variación del costo *Variación del cronograma
Sustantivo			Seguimiento y Control	Matriz de Seguimiento y Control	3	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	*Porcentaje de avance técnico *Índice de desempeño del cronograma SPI



TIPO DE PROCESO	MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO / PROCESO DE NIVEL INFERIOR	PRODUCTO / SERVICIO	IMPACTO	IMPORTANCIA	TIPO DE MEJORA	INDICADOR
Adjetivo		Gestión Financiera	Elaboración del Presupuesto Empresarial	Presupuesto Empresarial	2	4		
			Estructuración Presupuestaria para creación de proyectos	Estructura Presupuestaria	2	3		
			Emisión de Certificación de Fondos	Certificación de Fondos	2	3		
			Gestión de Pagos	Orden de pago	3	2		Tiempo promedio de pago

Fuente: Catálogo de proceso

Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

Procesos Vitales

- **Impacto:** Excelente (5), Muy Bajo (4), Bueno (3), Bajo (2), Muy Bajo (1)
- **Importancia:** Vital (5), Alta (4), Media (3), Baja (2), Nula (1)
- **Tipo de Mejora:** Indicar mejora que se está realizando o se realizará
- **Indicador:** KPI del proceso

7.2. Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR

Tabla 43: Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR

	ESCALA APROBADA	REMUNERACIÓN PERCIBIDA	OBSERVACIONES
DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2016-03 del 05 de mayo de 2016			
CARGO	RMU	RMU	OBSERVACIONES
GERENTE GENERAL	\$ 4,508.00	\$ 4,508.00	
SUBGERENTE OPERATIVO	\$ 3,798.00	\$ 3,798.00	
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA	\$ 2,588.00	\$ 2,588.00	
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROYECTOS	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE GESTIÓN DE CAPACITACIÓN	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	

Fuente: Índice Ocupacional aprobado por el Directorio de ESPE-INNOVATIVA E.P. (05/05/2016)

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

Los puestos de Libre Designación y Remoción en ESPE-INNOVATIVA E.P., son ocupados por Gerencia General, Subgerencia Operativa, Dirección Jurídica, Dirección Administrativa Financiera y Directores de las Direcciones de Gestión.

7.3. Remuneraciones mensuales por rango y por proceso

Tabla 44: Remuneraciones mensuales por rango y por proceso

RESUMEN DE RMU POR PROCESOS							
RANGO RMU	No.	GOBERNANTES	No.	ADJETIVOS	No.	SUSTANTIVOS	TOTAL RMU
>=\$5000		-		-		-	-
>=\$4000 y <\$5000	1	4.508,00		-		-	\$ 4,508.00
>=\$3000 y <\$4000		-		-	1	3.798,00	\$ 3,798.00
>=\$2000 y <\$3000		-	2	4.956,00	3	7.104,00	\$ 12,060.00
>=\$1000 y <\$2000		-	7	9.148,00	5	6.988,00	\$ 16,136.00
>=\$0 y <\$1000		-	9	6.605,03	1	986,00	\$ 7,591.03

Fuente: Rol de pagos diciembre 2020 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

En el año 2020 las remuneraciones por rango son: 10 en el rango >=\$0 y <\$1000; 12 en el rango >=\$1000 y <\$2000; 5 en el rango >=\$2000 y <\$3000; 1 en el rango y proceso son: 1 >=\$3000 y

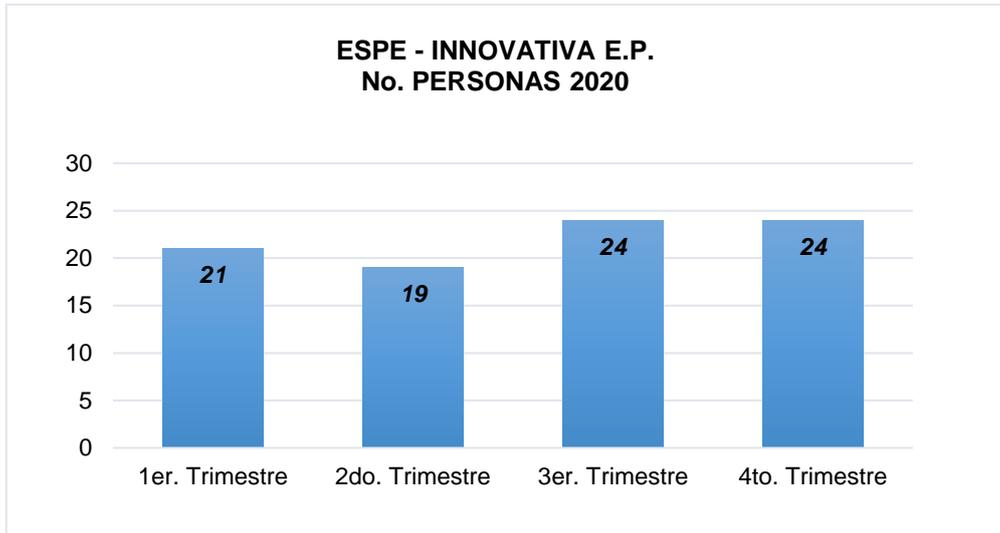
<\$4000; y 1 en el rango >=\$4000 y <\$5000; en lo relacionado con los procesos tenemos 1 en Gobernante, 18 Adjetivos y 10 Sustantivos.

7.4. Variación del número de personal

Planificación Talento Humano 2020: 24

Reforma a la Planificación Talento Humano 2020: 24

Ilustración 3: Número de personas 2020



Fuente: Nómina 2020 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

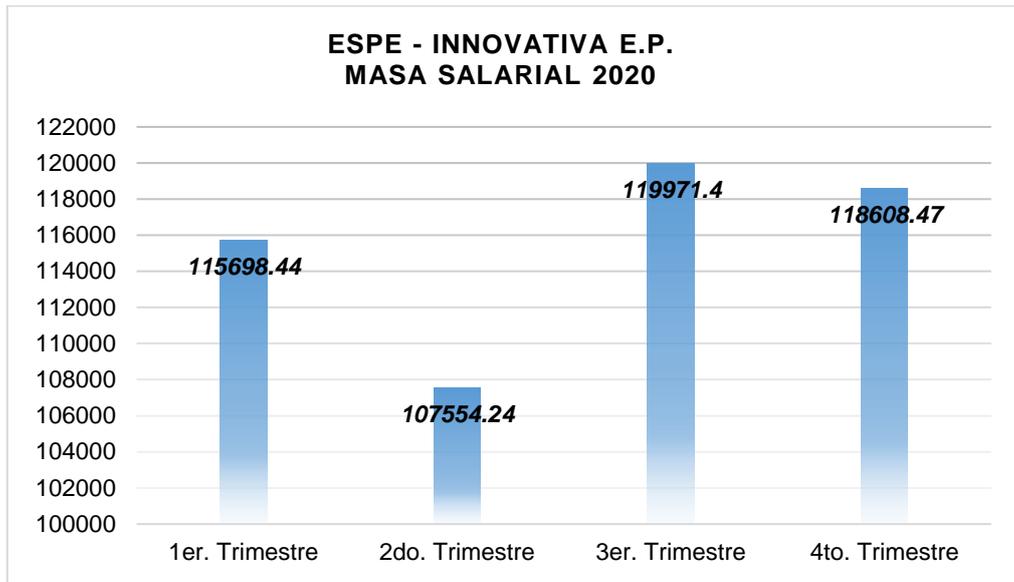
En lo referente a la variación del número de personal, se puede observar que el rango que maneja ESPE – INNOVATIVA E.P. es de 19 a 24 personas que conforman la planta matriz.

7.5. Variación de la masa salarial

Prepuesto de personal 2020: USD. 502.778

Reforma presupuestaria 2020: USD. 0

Ilustración 4: Masa Salarial 2020



Fuente: Nómina 2020 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

La masa salarial de ESPE – INNOVATIVA E.P., se encuentra en relación a las 24 personas que conforman la planta matriz.

7.6. Indicadores de Gestión

Tabla 45: Información anual

PERIODO	% DE DISCAPACIDAD	MASA SALARIAL / COSTOS Y GASTOS (acumulado)	MASA SALARIAL / INGRESOS	% PERSONAL EN AGREGADORES DE VALOR	No. PERSONAL EN AGREGADORES DE VALORES	% PERSONAL EN GOBERNANTES, ASESORÍA Y APOYO	No. PERSONAL EN GOBERNANTES, ASESORÍA Y APOYO	ÍNDICE DE ROTACIÓN
1er	0%	5%	8%	29.17%	7	70.83%	17	15%
2do	0%	6%	7%	29.17%	7	70.83%	17	0%
3er	0%	6%	4%	29.17%	7	70.83%	17	4%
4to	0%	4%	3%	29.17%	7	70.83%	17	0%

Fuente: Rol de pagos 2020 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

En relación a los Indicadores de Gestión, el porcentaje de personal en agregadores de valor es el 29.17% equivalente a 7 personas, el porcentaje de personal en gobernantes, asesoría y apoyo es el 70.83% equivalente a 17 personas, estos valores no tienen variación debido a que la planta matriz es de 24 personas.

El Índice de Discapacidad tiene una valoración del 0%.

La masa salarial en relación de Costos y Gastos es del 5% en el primer trimestre, del 6% en el segundo trimestre, del 6% en el tercer trimestre y del 4% en el último trimestre.

La masa salarial en relación a los ingresos es del 8% en el primer trimestre, del 7% en el segundo trimestre, del 4% en el tercer trimestre y del 3% en el último trimestre.

El Índice de Rotación tiene una valoración del 15% en el primer trimestre y del 4% en el tercer semestre.

7.7. Clima laboral

Tabla 46: Clima Laboral

No.	SUBFACTOR	SUBFACTOR	OBJETIVO	DESAFÍO
1	CREDIBILIDAD	78.51%	100%	21.49%
2	MOTIVACIÓN	61.86%	100%	38.14%
3	COMUNICACIÓN	70.00%	100%	30.00%
4	PARTICIPACIÓN	62.10%	100%	37.90%
5	INDEPENDENCIA	45.00%	100%	55.00%
6	EVALUACIÓN	77.14%	100%	22.86%
7	CUMPLIMIENTO	67.25%	100%	32.75%
8	ORGANIZACIÓN	64.00%	100%	36.00%
9	APERTURA AL CAMBIO	55.00%	100%	45.00%
10	INICIATIVA	48.00%	100%	52.00%
11	DESARROLLO	34.81%	100%	65.19%
12	EQUIDAD	47.67%	100%	52.33%
13	RECONOCIMIENTO	61.86%	100%	38.14%
14	IDENTIFICACIÓN	72.37%	100%	27.63%
15	INTEGRACIÓN	41.00%	100%	59.00%
16	HERRAMIENTAS	60.65%	100%	39.35%
17	INSTALACIONES	69.63%	100%	30.37%
18	EQUILIBRIO PERSONA - TRABAJO	76.67%	100%	23.33%

Fuente: Encuesta de Satisfacción del Cliente Interno 2020

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

De acuerdo a los porcentajes plasmados en la Tabla 45, se puede establecer que ESPE – INNOVATIVA E.P. maneja un buen clima laboral. Los desafíos que tienen mayor porcentaje son Independencia, Iniciativa, Desarrollo e Integración.

Las medidas a implementar para mejorar estos sub-factores son:

- **INDEPENDENCIA.** - Analizar la posibilidad de trabajar por objetivos, reducir el tiempo de reuniones, estableciendo prioridades e importancias.
- **INICIATIVA.** - Incentivar a la actuación proactiva de los funcionarios, impulsar al trabajo cooperativo en búsqueda de resultados.
- **DESARROLLO.** - Mejor planificación de actividades que permitan establecer metas claras y realistas, impulsar al aprovechamiento del tiempo, trabajar por resultados.
- **INTEGRACIÓN.** - Establecer políticas de reconocimiento al trabajo en equipo, crear espacios de esparcimiento.

7.8. Equidad de género

Los resultados de la Equidad de Género realizada a los funcionarios de ESPE – INNOVATIVA E.P., se presentan a continuación:

Desarrollo Profesional

- Participación en programas específicos en igualdad de oportunidades.

Integración de la vida laboral, familiar y personal

- La empresa mantiene un horario laboral que permite mantener la relación familiar.
- Permite cumplir con imprevistos familiares de carácter urgentes.

Remuneración

- Los funcionarios consideran que la empresa motiva tanto a las mujeres como a los hombres.
- Piensa que se tienen en cuenta las capacidades profesionales, independientemente del sexo.

Reclutamiento, selección y contratación

- Los funcionarios de la empresa pública están de acuerdo que la selección se realiza con pruebas objetivas, exámenes, etc.
- Los colaboradores indican que tienen en cuenta las capacidades profesionales, con independencia del sexo.

Prevención y atención del acoso sexual y laboral y de la violencia basada en género

- Los funcionarios indican que el trabajo está libre del acoso sexual.
- El personal de ESPE – INNOVATIVA E.P., consideran que el trabajo está libre de conductas sexuales que afecten la integridad física y mental, que se respeta la ideología, opinión política, religiosa, nacionalidad y orientación sexual.

Comunicación

- La recepción de información clara y suficiente para desarrollar correctamente su trabajo.
- Existe una coordinación adecuada con otras áreas de trabajo.
- Expresa que existe comunicación con su jefe y subalternos.

Acciones implementadas:

Las acciones implementadas, se presentan a continuación:

- Facilitar la compatibilización de la vida familiar y laboral
- Participar en programas específicos de igualdad de oportunidades promovidos por la Administración

Conclusión:

Se considera que ESPE – INNOVATIVA E.P., se maneja de manera favorable la Equidad de Género. El objetivo que se persigue es continuar con las políticas de manera que se mantengan las reacciones favorables de los funcionarios.

7.9. Seguridad y salud ocupacional

Tabla 47: Capacitaciones

CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL PERIODO EN TEMAS RELACIONADOS EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
TEMA:	# CAPACITACIONES PLANIFICADAS 2020	# CAPACITACIONES REPORTADAS 2020	# BENEFICIARIOS
Riesgos Psicosociales	1	1	35 participantes
Sociabilización del Test de Evaluación de Riesgos Psicosociales	1	1	40 participantes
Sociabilización Plan de Acción	1	1	39 participantes
Sociabilización Protocolos de Prevención (COVID-19)	1	1	40 participantes
Sociabilización del Plan de Emergencia	1	1	45 participantes
Riesgos Laborales	1	1	57 participantes
Charla Consumo de Alcohol, Tabaco y Drogas	1	1	51 participantes
Charla Simulacro Fundamentos Teóricos	1	1	47 participantes
Sensibilización ETS Y Prevención del VIH	1	1	48 participantes
Charla Burn Out Síndrome del Quemado	1	1	48 participantes
Charla Orden y Limpieza en el Lugar de Trabajo	1	1	45 participantes
Charla Medidas de Seguridad	1	1	43 participantes

Fuente: Listado de Asistencia Capacitaciones

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

Debido a la crisis sanitaria a nivel mundial del SARS-CoV-2 (COVID-19), las capacitaciones se han visto direccionadas a cumplirse dentro de la medida de lo posible, impartándose en el año 2020, 12 capacitaciones, charlas y sociabilizaciones relacionadas con Seguridad y Salud Ocupacional con un promedio de participantes de 44 personas.

Tabla 48: Identificación y control de riesgos

IDENTIFICACIÓN, MEDICIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS EN LA EMPRESA				
RIESGO	MEDICIÓN	EVALUACIÓN	METODOLOGÍA	FECHA
RIESGO FÍSICO				
RIESGO MECÁNICO	N/A			
RIESGO PSICOSOCIAL		X	MBI	07/10/2020
RIESGO BIOLÓGICO	N/A			
RIESGO QUÍMICO	N/A			
RIESGO ERGONÓMICO				

Fuente: Informes de Seguridad y Salud Ocupacional

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Conclusión:

Debido a la crisis sanitaria a nivel mundial del SARS-CoV-2 (COVID-19), no se pudo gestionar la realización de mediciones y evaluaciones para la identificación y control de riesgos físicos y ergonómicos en la empresa, cumpliéndose con la evaluación del riesgo psicosocial el 07 de octubre de 2020.

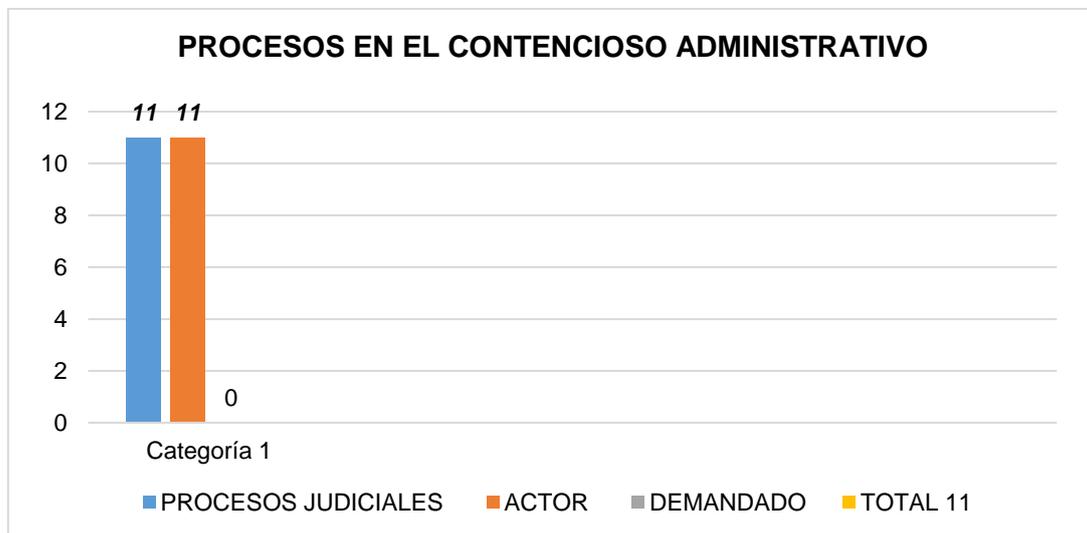
8. GESTIÓN JURÍDICA

La Dirección de Asesoría Jurídica de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., constituye un elemento de control legal para todas las unidades y direcciones. La transversalidad de esta Dirección en los diferentes niveles de gestión permite anticipar y prevenir incidentes, discrepancias e inconsistencias legales en: actos, hechos, contratos y demás manifestación de la voluntad administrativa. Sin embargo, las discrepancias y disidencias en los procesos de construcción de las relaciones jurídicas están presentes, sobretodo en el área de la contratación pública, por esta razón existe un alto índice de demandas incoadas por la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., a instituciones contratantes por concepto de trabajos extras o permanencia en el tiempo.

Desde el año 2015 hasta la actualidad, se han planteado 11 procesos judiciales ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, la mayoría de los procesos se gestaron entre los años 2018 y 2019.

Tal como se detalla en el gráfico, la empresa figura en todos los procesos como actor, más no como demandado, lo cual implica y permite entender que las relaciones jurídicas como proveedor de bienes y servicios incluidos los de consultoría, se ha ejecutado a cabalidad sin mayor incidente contractual.

Ilustración 5: Procesos en el Contencioso Administrativo

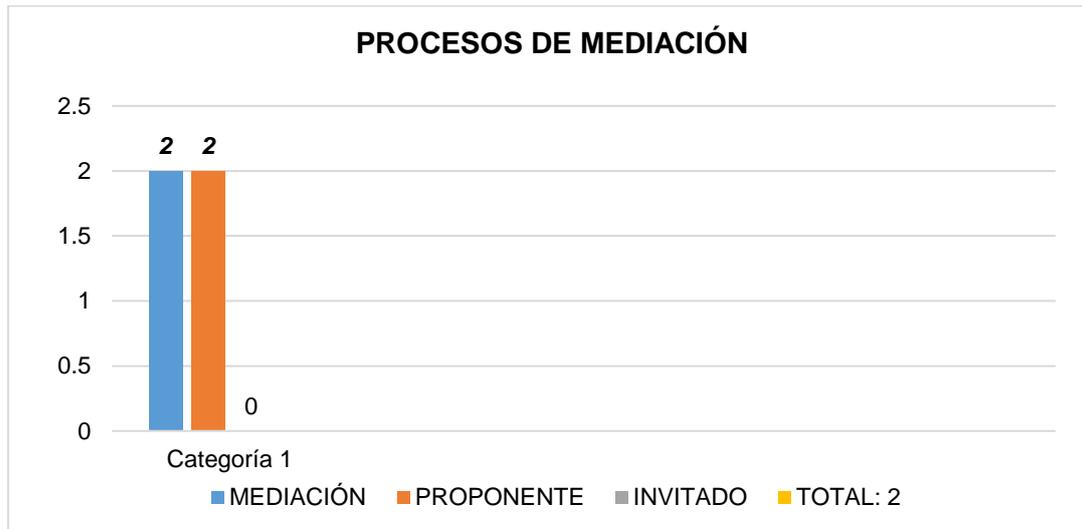


Fuente: Pág. Web del Consejo de la Judicatura

Elaborado por: Ab. Gustavo Maldonado – Director de Asesoría Jurídica

En relación a los mecanismos alternativos de solución de conflictos, se han planteado dos en relación a controversias suscitadas por la ejecución de contratos de consultoría en materia de contratación pública.

Ilustración 6: Procesos de Mediación



Fuente: Dirección de Asesoría Jurídica

Elaborado por: Ab. Gustavo Maldonado – Director de Asesoría Jurídica

9. CONCLUSIONES

- En el ámbito legal, se ha gestionado mayor presencia y coyuntura en la ejecución de proyectos, de igual manera, se ha procedido a modificar, reformar, convalidar y expedir normativa legal acorde a las necesidades de la Empresa Pública ESPE - INNOVATIVA E.P.
- En el ámbito de patrocinio, se ha impulsado los procesos legales de conformidad a la normativa legal vigente, sin embargo, las condiciones administrativas del Estado ecuatoriano afectadas por la pandemia, han retardado muchos procesos en el ámbito administrativo y judicial, ocasionando que se pospongan y dilaten audiencias y diligencias legales, se acumulen causas sin criterios de celeridad y economía procesal.
- Desde el año 2015 hasta la actualidad, se han planteado 11 procesos judiciales ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, la mayoría de los procesos se gestaron entre los años 2018 y 2019.
- El cumplimiento del Plan Estratégico de Desarrollo Empresarial fue del 43%, lo que evidencia la necesidad de redefinir objetivos y estrategias para reorientar los esfuerzos empresariales de acuerdo a las actuales condiciones de mercado.
- El Manual de Procesos y Procedimientos vigente clarifica las funciones y responsabilidades de las Direcciones y Unidades de Gestión; sin embargo, se debe actualizar y determinar mejoras en las actividades desarrolladas en cada área de la Empresa en función del entorno cambiante y volátil.
- De enero a diciembre del año 2020, se ejecutaron ventas por el valor de USD. 9,335,851.93 en distintos proyectos, correspondiente al 96% de la meta planificada para el periodo fiscal.
- De acuerdo a los resultados obtenidos, se puede evidenciar un crecimiento de ventas en cada trimestre. A partir del tercer trimestre, se evidencia el 111.67% de crecimiento y finalmente en el cuarto trimestre se obtiene el 147.14% de cumplimiento.
- La Dirección de Capacitación, ejecutó ventas por el valor USD. 394,217.13 obteniendo un cumplimiento del 18.78% en referencia a la proyección establecida en el Plan de Negocios.
- La Dirección de Proyectos, ejecutó ventas por el valor USD. 2,524,727.49 alcanzando el 55.17% de cumplimiento en referencia a la proyección total establecida en el Plan de Negocios.
- La Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología, ejecutó ventas por el valor USD. 6,416,907.31 debido a un contrato considerable con la Unidad del Registro

Social para la Actualización de Información en la provincia del Guayas, esta Dirección ha obtenido el 210.05% de cumplimiento con respecto a la meta total.

- El proyecto Servicio de Alimentación Universitaria fue finalizado, debido a la reducción de ventas generada por la crisis sanitaria, y a la suspensión de actividades presenciales tanto para estudiantes como para el personal administrativo de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- Se incursionó en una nueva línea de negocios, como es la construcción de obras, es así que se suscribió contratos con el BIMOT 20 Capitán Díaz y el Cuerpo de Ingenieros del Ejército.
- Durante el año 2020, la Dirección de Promoción de Investigación y Transferencia de Tecnología ha ejecutado 22 proyectos mediante contratos con Empresas e Instituciones Públicas del Estado y 11 proyectos de Investigación Científica en apoyo a la Universidad y a las Fuerzas Armadas.
- La Dirección de Promoción de Investigación y Transferencia de Tecnología, ha creado nuevas líneas de negocio en varios ámbitos de la salud, tecnología, transformación digital, etc., que dan valor agregado a la oferta que presenta la Empresa en beneficio de las instituciones públicas y privadas del país.
- El resultado financiero del período fiscal 2020 fue moderado, evidenciándose un ascenso en el último trimestre del año, lo que permitió alcanzar un excedente en la gestión por USD. 372.067,00; en base a la cual se dispondrá de USD. 260.446,90 para el Plan de Expansión, Inversión y Reinversión 2021, USD. 55.810,05 para retorno a la ESPE y USD. 55.810,05 para el fondo operativo de la empresa.
- Se han ejecutado 12 capacitaciones, charlas y sociabilizaciones relacionadas con Seguridad y Salud Ocupacional con un promedio de participantes de 44 personas, lo que ha permitido mejorar el conocimiento del talento humano y fortalecer la cultura organizacional de la empresa.

10. ACCIONES RELEVANTES PARA EL SIGUIENTE AÑO

- La Dirección de Asesoría jurídica, dentro de las metas a corto plazo, tiene planificado contribuir a la construcción de una gestión empresarial vinculada a la normativa legal, que le permita accionar en el ámbito local e internacional, sin mayor dilación o retardo, con criterios de legalidad, eficiencia, eficacia, corresponsabilidad.
- Actualización del Plan Estratégico Empresarial 2022-2025, en dicho documento se definirán los lineamientos estratégicos de acuerdo a la situación actual del mercado.
- Actualización del Manual de procesos y procedimientos en función de la nueva estructura y mapa de procesos de la organización para lograr una eficiente administración, organización y comunicación.
- Actualización del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, Índice Ocupacional y Manual de clasificación de puestos.
- Elaborar un Plan de Marketing que defina las estrategias para realizar publicidad y venta de los servicios de la Empresa.
- Actualizar el Plan de Negocios del año 2021, considerando los actuales escenarios, que hoy por hoy estamos atravesando, relacionado a la emergencia sanitaria.
- Concretar los acuerdos realizados con las diferentes instituciones con las que se ha mantenido acercamientos para la captación de proyectos, generando interés y compromisos a través del apoyo en la elaboración de TDR's, y completamiento de estudios que permitan una mayor celeridad una vez que exista el presupuesto aprobado de la generación de un proceso de contratación en el cual poder participar preferentemente un régimen especial, para que los mismos sean generados en los primeros meses del año.
- Se requiere mantener un equipo multidisciplinario, con la finalidad de preparar ofertas técnicas en las diferentes ramas del conocimiento, y que estén relacionadas directamente con el objetivo y metas de la Dirección de Gestión de Proyectos.



- Es necesario mejorar el reglamento para la suscripción de Convenios Asociativos, e incrementar el banco de aliados que permita una respuesta oportuna a la ejecución de proyectos.

11. ANEXOS

11.1. **Anexo 1.-** Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Patronales

11.2. **Anexo 2.-** Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Tributarias

Revisado por:

Aprobado por:

Crnl. (SP) Gerardo Pazmiño, Mgs.
SUBGERENTE OPERATIVO

Crnl. (SP) Alex Balseca, Mgs.
GERENTE GENERAL

Elaborado por:	Ing. Evelyn Díaz	Gestor de Seguimiento y Control de Operaciones	
----------------	------------------	--	--



Anexo 1.-

Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Patronales



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PATRONALES

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) certifica que, revisados los archivos del Sistema de Historia Laboral, el señor(a) BALSECA BASANTES ALEX EDUARDO, representante legal de la empresa ESPE - INNOVATIVA E P con RUC Nro. 1768181310001 y dirección ESPE. AV. EL PROGRESO S/N . S/N. ENTRADA A LA COLINA. FRENTE A LA COLINA., NO registra obligaciones patronales en mora; información verificada a la fecha de emisión del presente certificado.

El IESS se reserva el derecho de verificar la información y las obligaciones pendientes que no se encontraran registradas o no hayan sido determinadas, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes; esta certificación no implica condonación o renuncia del derecho del IESS, al ejercicio de las acciones legales a que hubiere lugar para su cobro.

El contenido de este certificado puede ser validado ingresando al portal web del IESS en el menú Empleador – Certificado de Obligaciones Patronales, digitando el RUC de la empresa o número de cédula.



Ing. Pedro Teófilo Caicedo Mosquera

Director Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera.

Emitido el 22 de abril de 2021

Validez del Certificado 30 días

Anexo 2.-

Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Tributarias



**SERVICIO DE RENTAS INTERNAS
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO**



Contribuyente:

ESPE - INNOVATIVA E P

RUC:1768181310001

Ciudad.-

De conformidad con lo establecido en el artículo 96 del Código Tributario sobre el cumplimiento de los deberes formales de los contribuyentes y en concordancia con el artículo 101 de la Ley de Régimen Tributario Interno sobre la responsabilidad por la declaración de impuesto del sujeto pasivo; el Servicio de Rentas Internas certifica que:

Una vez revisada la base de datos del SRI, el contribuyente **ESPE - INNOVATIVA E P** con RUC **1768181310001**, ha cumplido con sus obligaciones tributarias hasta **ABRIL 2021** y **no registra deudas en firme**, información registrada a la fecha de emisión del presente certificado de cumplimiento tributario.

Sin embargo, la Administración Tributaria se reserva el derecho de verificar las declaraciones presentadas y ejercer la facultad determinadora, orientada a comprobar la correcta aplicación de las normas tributarias vigentes, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes en caso de detectarse falsedad en la información presentada.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Fecha y Hora de emisión: 25 de mayo de 2021 14:57

Código de verificación: SRICT2021000168248



Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-0000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 482 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página web del SRI, www.sri.gob.ec y/o en la aplicación SRI Móvil.

Este certificado no es válido para el proceso de cancelación ante la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

