

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                                                               | Descripción de la unidad                                                          | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Indicador                                                                          | Meta cuantificable                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO                                            |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
| 1                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO                                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
| 2                                                                                 | Dirección de Gestión de Capacitación                                              | Implementar Cursos y Programas de Capacitación a través de las modalidades presencial y virtual, para promover el desarrollo de competencias profesionales en áreas administrativas y técnicas a nivel nacional, así como también gestionar proyectos de capacitación en distintas áreas del conocimiento para la atención de necesidades específicas de capacitación tanto del sector público como del privado | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 807.316,00                                                                               |
| 3                                                                                 | Dirección de Gestión de Proyectos                                                 | Gestionar proyectos de consultorías en general, fiscalización y estudios de obras civiles y fortalecimiento de laboratorios de la Universidad.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 2.644.191,26                                                                             |
| 4                                                                                 | Dirección de Gestión de Promoción de la Investigación y Transferencia Tecnológica | Fomentar el conocimiento científico y la transferencia de tecnología dando solución a los problemas y retos de hoy, contribuyendo al desarrollo sustentable y sirviendo a la sociedad, a través de cuatro procesos: - gestión de proyectos de investigación, - transferencia de tecnología, importación de equipos y reactivos, - eventos científicos y tecnológicos                                            | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 9.614.738,98                                                                             |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS                                                          |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
|                                                                                   | No Aplica. ESPE Innovativa no cuenta con procesos desconcentrados.                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA                                                         |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
| 5                                                                                 | Dirección Administrativa Financiera                                               | Administrar eficientemente los recursos de ESPE-INNOVATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Porcentaje de cumplimiento del POA                                                 | \$ 981.611,57                                                                               |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    | <a href="#">No aplica, ESPE Innovativa EP no utiliza el sistema Gobierno por Resultados</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 28/02/2021                                                                         |                                                                                             |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | MENSUAL                                                                            |                                                                                             |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL                                                |                                                                                             |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ING. VANESSA FARIAS                                                                |                                                                                             |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <a href="mailto:vfarias@espe-innovativa.edu.ec">vfarias@espe-innovativa.edu.ec</a> |                                                                                             |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (02) 3820800 EXTENSIÓN 109                                                         |                                                                                             |